

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ



О.А. Удалых  
2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**Учет и отчетность в сельском хозяйстве**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки/специальность 35.03.04 Агрономия

(код и наименование направления  
подготовки/специальности)

Направление (профиль)

Агрономия

(наименование профиля/специализации подготовки, при наличии)

Квалификация выпускника:

бакалавр

(квалификация выпускника)

Год начала подготовки: 2024

Макеевка – 2024

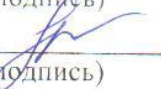
Фонд оценочных средств по дисциплине «Учет и отчетность в сельском хозяйстве» является частью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль): Агрономия и предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся.

Разработчик (и)

  
(подпись)

О.А. Сизоненко

(ИОФ)

  
(подпись)

А.К. Харькова

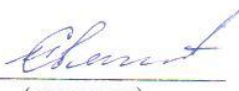
(ИОФ)

  
(подпись)

(ИОФ)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании ПМК кафедры экономики, протокол № 8 от «20» марта 2024 года.

Председатель ПМК

  
(подпись)

И.Н. Святенко

(ИОФ)

Фонд оценочных средств утвержден на заседании кафедры экономики, протокол № 8 от «20» марта 2024 года.

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

В.И. Веретенников

(ИОФ)

## Раздел 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Учет и отчетность в сельском хозяйстве»

### 1.1. Основные сведения о дисциплине

| Наименование<br>показателей       | Укрупненная группа,<br>направление<br>подготовки,<br>квалификационный<br>уровень   | Характеристика дисциплины              |                              |                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
|                                   |                                                                                    | очная<br>форма<br>обучения             | заочная<br>форма<br>обучения | очно-<br>заочная<br>форма<br>обучения |
| Количество зачетных<br>единиц – 3 | Укрупненная группа<br>35.00.00 - «Сельское,<br>лесное и рыбное<br>хозяйство»       | Обязательная часть                     |                              |                                       |
|                                   | Направление<br>подготовки:<br>35.03.04 Агрономия                                   |                                        |                              |                                       |
|                                   | Общее количество часов –<br>108                                                    | Направленность<br>(профиль): Агрономия | Семестр                      |                                       |
| 7-й                               |                                                                                    |                                        | 9-й                          | 9-й                                   |
| Лекции                            |                                                                                    |                                        |                              |                                       |
|                                   | Образовательная<br>программа высшего<br>образования –<br>программа<br>бакалавриата | 30 ч.                                  | 4 ч.                         | 10 ч.                                 |
|                                   |                                                                                    | Занятия семинарского типа              |                              |                                       |
|                                   |                                                                                    | 30 ч.                                  | 4 ч.                         | 10 ч.                                 |
|                                   |                                                                                    | Самостоятельная работа                 |                              |                                       |
|                                   |                                                                                    | 46                                     | 98                           | 86                                    |
|                                   |                                                                                    | Контактная работа, всего               |                              |                                       |
|                                   |                                                                                    | 2                                      | 2                            | 2                                     |
| Вид контроля: зачет с оценкой     |                                                                                    |                                        |                              |                                       |

### 1.2. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной «Учет и отчетность в сельском хозяйстве»

| Код компетенции | Содержание компетенции                                                                                                | Планируемые результаты обучения                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                       | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                  | Формируемые знания, умения и навыки                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1               | 2                                                                                                                     | 3                                                                                                                                     | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ОПК-2           | Способен использовать нормативные, правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ОПК-2.1<br>Использует существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в | <b>Знание:</b><br>- нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- основных принципов бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения |

|  |  |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>области сельского хозяйства</p>                                                                           | <p>бухгалтерского учета активов, обязательств в организациях (предприятиях).</p> <p><i>Умение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- использовать систему знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия.</li> </ul> <p><i>Навык / опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования системы знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности.</li> </ul> |
|  |  | <p>ОПК-2.2<br/>Ведет учетно-отчетную документацию по производству и хранению растениеводческой продукции</p> | <p><i>Знание:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</li> <li>- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера.</li> </ul> <p><i>Умение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики.</p> <p><i>Навык / опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике специальных документов для осуществления профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и отчетности.</li> </ul> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 1.3. Перечень тем дисциплины

| Шифр темы | Название темы                                                                   | Кол-во часов |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Т 1.1     | Понятие о хозяйственном учете                                                   | 6            |
| Т 1.2     | Предмет и метод бухгалтерского учета                                            | 6            |
| Т 1.3     | Бухгалтерский баланс                                                            | 6            |
| Т 1.4     | Система счетов и двойная запись                                                 | 6            |
| Т 1.5     | Стоимостное измерение и основы бухгалтерского учета хозяйственных процессов     | 6            |
| Т 1.6     | Документирование, учетные регистры, инвентаризация и формы бухгалтерского учета | 6            |
| Т 2.1     | Особенности бухгалтерского учета в АПК                                          | 8            |
| Т 2.2     | Учет основных средств                                                           | 8            |
| Т 2.3     | Учет материально-производственных запасов                                       | 8            |
| Т 2.4     | Учет оплаты труда и расчетов с персоналом                                       | 8            |
| Т 2.5     | Учет затрат на производство сельскохозяйственной продукции                      | 8            |
| Т 2.6     | Учет реализации сельскохозяйственной продукции                                  | 8            |
| Т 2.7     | Учет денежных средств                                                           | 8            |
| Т 2.8     | Учет расчетных операций                                                         | 8            |
| Т 2.9     | Бухгалтерская отчетность в АПК                                                  | 6            |
|           | Другие виды контактной работы                                                   | 2            |
| Итого     |                                                                                 | 108          |

## 1.4. Матрица соответствия тем дисциплины и компетенций

| <i><b>Шифр компетенции по ФГОС ВО</b></i> | <i><b>Шифр темы</b></i> |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                           | T 1.1                   | T 1.2 | T 1.3 | T 1.4 | T 1.5 | T 1.6 | T 2.1 | T 2.2 | T 2.3 | T 2.4 | T 2.5 | T 2.6 | T 2.7 | T 2.8 | T 2.9 |
| ОПК-2.1                                   | +                       |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |
| ОПК-2.2                                   |                         | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     | +     |

## 1.5. Соответствие тем дисциплины и контрольно-измерительных материалов

| №<br>темы       | <i><b>ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ</b></i>                             |                                          |                                                       |                                              |                                                       |                                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                 | <i><b>Тестовые задания по теоретическому материалу</b></i> | <i><b>Вопросы для устного опроса</b></i> | <i><b>Типовые задания практического характера</b></i> | <i><b>Задания для контрольной работы</b></i> | <i><b>Тематика рефератов, докладов, сообщений</b></i> | <i><b>Групповое творческое задание</b></i> |
|                 | <b>Блок А</b><br><b>Контроль знаний</b>                    |                                          | <b>Блок Б</b><br><b>Контроль умений, навыков</b>      |                                              |                                                       |                                            |
| <b>Тема 1.1</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            | +                                                     |                                            |
| <b>Тема 1.2</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            | +                                                     |                                            |
| <b>Тема 1.3</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 1.4</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 1.5</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            | +                                                     |                                            |
| <b>Тема 1.6</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            | +                                                     |                                            |
| <b>Тема 2.1</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 2.2</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 2.3</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 2.4</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 2.5</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       | +                                          |
| <b>Тема 2.6</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       | +                                          |
| <b>Тема 2.7</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       | +                                          |
| <b>Тема 2.8</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            |                                                       |                                            |
| <b>Тема 2.9</b> | +                                                          | +                                        | +                                                     | +                                            | +                                                     | +                                          |

### 1.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Результат обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Критерии и показатели оценивания результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | неудовлетворительно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | удовлетворительно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | хорошо                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | отлично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>I этап</b><br><b>Знать</b><br>- нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств в организациях (предприятиях)<br><b>(ОПК-2 / ОПК-2.1)</b> | <b>Фрагментарные знания</b><br>- нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- основных принципов бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств в организациях (предприятиях) /<br><b>Отсутствие знаний</b> | <b>Неполные знания</b><br>- нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- основных принципов бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств в организациях (предприятиях) | <b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b><br>- нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- основных принципов бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств в организациях (предприятиях) | <b>Сформированные и систематические знания</b><br>- нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- основных принципов бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств в организациях (предприятиях) |
| <b>II этап</b><br><b>Уметь</b><br>- использовать существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;                                                                                                                                                                            | <b>Фрагментарное умение</b><br>- использовать существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- использовать систему                                                                                                                                                       | <b>В целом успешное, но несистематическое умение</b><br>- использовать существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и                                                                                                                                             | <b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</b><br>- использовать существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;<br>- использовать систему знаний                                                                                                                | <b>Успешное и систематическое умение</b><br>- использовать существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности;                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - использовать систему знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия<br><b>(ОПК-2 / ОПК-2.1)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия /<br><b>Отсутствие умений</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | составлении отчетности;<br>- использовать систему знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | - использовать систему знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| III этап<br>Иметь навыки<br>- использования системы знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;<br>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;<br>- применения на практике нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности<br><b>(ОПК-2 / ОПК-2.1).</b> | <b>Фрагментарное применение навыков</b><br>- использования системы знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;<br>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;<br>- применения на практике нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности /<br><b>Отсутствие навыков</b> | <b>В целом успешное, но несистематическое применение навыков</b><br>- использования системы знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;<br>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;<br>- применения на практике нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности | <b>В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков</b><br>- использования системы знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;<br>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;<br>- применения на практике нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности | <b>Успешное и систематическое применение навыков</b><br>- использования системы знаний принципов бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;<br>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;<br>- применения на практике нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области растениеводства при ведении учета и составлении отчетности |
| I этап                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Фрагментарные знания</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Неполные знания</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Сформированные, но</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Сформированные и</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</li> <li>- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера</li> </ul> <p><b>(ОПК-2 / ОПК-2.2).</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</li> <li>- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера /</li> </ul> <p><b>Отсутствие знаний</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</li> <li>- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>содержащие отдельные пробелы знания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</li> <li>- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>систематические знания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;</li> <li>- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>II этап</b></p> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> <li>- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их</li> </ul> | <p><b>Фрагментарное умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> <li>- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики /</li> </ul> | <p><b>В целом успешное, но несистематическое применение навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> <li>- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций,</li> </ul> | <p><b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> <li>- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики</li> </ul> | <p><b>Успешное и систематическое умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;</li> <li>- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их</li> </ul> |

| учетной политики<br>(ОПК-2 / ОПК-2.2).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Отсутствие умений</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | как составной части их<br>учетной политики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | учетной политики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>III этап</p> <p>Иметь навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике специальных документов для осуществления профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и отчетности</li> </ul> <p><b>(ОПК-2 / ОПК-2.2).</b></p> | <p><b>Фрагментарное применение навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике специальных документов для осуществления профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и отчетности /</li> </ul> <p><b>Отсутствие навыков</b></p> | <p><b>В целом успешное, но несистематическое применение навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике специальных документов для осуществления профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и отчетности</li> </ul> | <p><b>В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике специальных документов для осуществления профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и отчетности</li> </ul> | <p><b>Успешное и систематическое применение навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления специальных документов для осуществления профессиональной деятельности при ведении учета и составлении отчетности;</li> <li>- составления первичных учетных документов, сбора, обработки и анализа операций, а также составления бухгалтерской и статистической отчетности;</li> <li>- применения на практике специальных документов для осуществления профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и отчетности</li> </ul> |

## Раздел 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### Блок А

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Фонд тестовых заданий по дисциплине

#### Тема 1.1

Тест 1. Бухгалтерский учет является составляющей более широкого понятия:

- а) налоговый учет;
- б) финансовый учет;
- в) хозяйственный учет;
- г) нет правильного ответа.

Тест 2. Традиционно хозяйственный учет подразделяют на

- а) финансовый, налоговый, управленческий;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) бухгалтерский, производственный, управленческий;
- г) нет правильного ответа.

Тест 3. Учет, который предоставляет информацию о количественной характеристике качественно-определенных массовых явлениях и процессах в определенных условиях времени и пространства, называется:

- а) аналитическим;
- б) сводным;
- в) статистическим;
- г) нет правильного ответа.

Тест 4. В бухгалтерском учете используют такие измерители:

- а) денежные;
- б) натуральные;
- в) трудовые;
- г) все указанные выше.

Тест 5. Натуральные измерители используются для

- а) аналитического (количественного) учета материальных ценностей;
- б) расчета повременной заработной платы;
- в) составления финансовой отчетности;
- г) нет правильного ответа.

Тест 6. Использование выборочного (не сплошного) наблюдения характерно для

- а) бухгалтерского учета;
- б) статистического учета;
- в) аналитического учета;
- г) финансового учета.

Тест 7. Какой из видов хозяйственного учета может иметь сплошной характер:

- а) статистический;
- б) бухгалтерский;
- в) все приведенные выше;
- г) нет правильного ответа.

Тест 8. По характеру и содержанию бухгалтерский учет подразделяют на

- а) аналитический и синтетический;
- б) сводный и по объектный;
- в) финансовый, налоговый, управленческий;
- г) оперативный и статистический.

Тест 9. Какая информация составляет основу бухгалтерского учета.

- а) плановая;

- б) нормативная;
- в) экономического анализа;
- г) показатели фактически совершившихся хозяйственных операций.

Тест 10. Трудовые измерители используются для

- а) аналитического (количественного) учета материальных ценностей;
- б) расчета заработной платы;
- в) составления финансовой отчетности;
- г) нет правильного ответа.

## Тема 1.2

Тест 1. Обязательность ведения бухгалтерского учета закреплена

- а) Законом «О налоговой службе»;
- б) Законом «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- в) Международными стандартами бухгалтерского учета;
- г) нет правильного ответа.

Тест 2. Национальные Положения (стандарты) бухгалтерского учета утверждаются:

- а) правительством;
- б) специальной комиссией ООН;
- в) Министерством финансов;
- г) Президентом.

Тест 3. Дополните фразу: «Государственное регулирование бухгалтерского учета и финансовой отчетности ...»:

- а) осуществляется на основании Закона «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- б) осуществляется на основании Закона «О налоговой службе»;
- в) не осуществляется;
- г) запрещено Конституцией.

Тест 4. Лица, которые используют финансовую отчетность и другую бухгалтерскую информацию для удовлетворения определенных информационных потребностей, называются:

- а) пользователями бухгалтерской информации;
- б) потенциальными инвесторами;
- в) собственниками предприятия;
- г) связанными лицами.

Тест 5. Пользователей бухгалтерской информации подразделяют на

- а) действительных и потенциальных;
- б) внутренних и внешних;
- в) прямых и опосредованных;
- г) постоянных и случайных.

Тест 6. Обязан ли кассир (или другое должностное лицо) в момент выдачи заработной платы предоставлять работнику информацию о сумме начисленной зарплаты?

- а) нет, не обязан;
- б) да, но только общую сумму к начислению;
- в) да, с расшифровкой по всем видам выплат;
- г) все ответы правильные.

Тест 7. Какой нормативно-правовой акт регламентирует ведение бухгалтерского учета прочих необоротных материальных активов:

- а) Закон «О налоговой системе»;
- б) Закон «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- в) П (С) БУ 6;
- г) П (С) БУ 7.

Тест 8. Учётная политика – это

- а) политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью

обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства;

б) совокупность способов ведения бухгалтерского учёта — первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;

в) регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений;

г) политика, целью которой является ограничение уровней безработицы и инфляции, поддержка роста экономики, предотвращение экономических кризисов, обеспечение стабильного функционирования экономики.

Тест 9. Состав фактических расходов, составляющих первоначальную стоимость материальных ресурсов (материалов, товаров и т.п.), которые учитывает предприятие, определяется:

а) Законом "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;

б) П(С)БУ 9 «Запасы»;

в) П (С) БУ 16 «Расходы»;

г) нет правильного ответа.

Тест 10. Международные стандарты финансовой отчетности – это

а) набор документов (стандартов и интерпретаций), регламентирующих правила составления финансовой отчетности, необходимой внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении предприятия, цель которых сократить различия и выбор трактовки в предоставлении финансовой отчетности, улучшить качество и сопоставимости информации, унификация стандартов;

б) стандарты отчетности, которые применяются в других странах;

в) стандарты финансовой отчетности, которые применяются исключительно в финансовой сфере;

г) набор документов (стандартов и интерпретаций), которые применяются исключительно в учетной сфере.

### Тема 1.3

Тест 1. Какое из следующих определений отражает суть предмета бухгалтерского учета:

а) состояние хозяйственных средств, их использование и результаты, обобщенные для нужд управления;

б) состояние и использование средств предприятия в процессе воспроизводства;

в) факты хозяйственной деятельности с одной стороны и процесс воспроизводства с другой;

г) процесс получения учетной информации об имуществе и хозяйственной деятельности предприятия для нужд пользователей.

Тест 2. Какое из следующих утверждений о предмете бухгалтерского учета вернее:

а) определение предмета бухгалтерского учета законодательно регламентировано и определяется в Законе «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;

б) понятие предмета бухгалтерского учета в научной литературе отсутствует;

в) в научной литературе существует много определений предмета бухгалтерского учета;

г) ни одно из утверждений нельзя считать правильным.

Тест 3. Объектами бухгалтерского учета и отчетности являются:

а) источники хозяйственных средств;

б) средства, источники средств и хозяйственные процессы;

в) хозяйственные процессы;

г) хозяйственные средства.

Тест 4. Не являются объектами бухгалтерского учета:

а) хозяйственные средства и их источники;

б) хозяйственные процессы;

в) активы, обязательства и капитал;

г) нет правильного ответа.

Тест 5. Какие классификации хозяйственных средств (имущества) используют в бухгалтерском учете:

а) по составу и размещению, по источникам формирования;

б) по функциональной роли в процессе воспроизводства;

в) не используют;

г) по источникам формирования

Тест 6. Задолженность физических и юридических лиц предприятию называется:

а) кредиторской;

б) дебиторской;

в) бюджетной;

г) отсроченной.

Тест 7. Средства, участвующие в процессе производства один раз, как правило, меняющие свою форму, переносящие свою стоимость полностью на стоимость продукции, называются:

а) оборотными;

б) основными;

в) привлеченным;

г) изъятими.

Тест 8. Не относятся к основным средствам:

а) здания, сооружения;

б) денежные средства;

в) автотранспорт;

г) мебель.

Тест 9. Имущество предприятия формируется за счет:

а) собственных средств;

б) собственных и привлеченных источников хозяйственных средств;

в) прибыли;

г) кредитов банков.

Тест 10. Не относятся к привлеченным средствам:

а) средства, полученные от выпуска облигаций;

б) средства, полученные от выпуска акций;

в) кредиты банков;

г) нет правильного ответа.

#### Тема 1.4

Тест 1. Какой из перечисленных методических приемов не относится к элементам метода бухгалтерского учета:

а) оценка;

б) калькуляция;

в) дисконтирование;

г) двойная запись.

Тест 2. Систематическое и хронологическое наблюдение за фактами хозяйственной жизни осуществляется посредством:

а) документации и инвентаризации;

б) оценки и калькуляции;

в) счетов и двойной записи;

г) баланса и отчетности.

Тест 3. Баланс включает информацию о денежной оценке:

а) активов, хозяйственных средств, расходов;

б) доходов и расходов, обязательств;

в) активов, капитала и обязательств;

г) источников хозяйственных средств, расходов, доходов.

Тест 4. Баланс отражает информацию:

- а) по состоянию на определенную дату;
- б) за определенный период;
- в) по состоянию на определенную дату и за период;
- г) нет правильного ответа.

Тест 5. Укажите понятие метода бухгалтерского учета:

- а) балансовое отражение хозяйственных средств и их источников;
- б) двойная запись на счетах бухгалтерского учета;
- в) совокупность способов отражения финансово-хозяйственной деятельности организации, которые включают в себя специфические приемы наблюдения объектов бухгалтерского учета, их измерения, группировки и обобщения;
- г) нет правильного ответа.

Тест 6. Метод бухгалтерского учета как письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение называется:

- а) документация;
- б) инвентаризация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

Тест 7. Метод бухгалтерского учета как способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета называется:

- а) документация;
- б) инвентаризация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

Тест 8. Способ, с помощью которого хозяйственные средства учитываются в денежном выражении, называется:

- а) документация;
- б) инвентаризация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

Тест 9. Экономическая группировка объектов бухгалтерского учета, позволяющая получать показатели, необходимые для текущего наблюдения за хозяйственной деятельностью, обеспечивается системой:

- а) счетов;
- б) регистров бухгалтерского учета;
- в) документооборота;
- г) двойной записи.

Тест 10. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенное время отражается в

- а) бухгалтерской отчетности;
- б) аудиторском заключении;
- в) рабочих тетрадях и регистрах складского учета;
- г) балансе.

## Тема 1.5

Тест 1. Организация бухгалтерского учета на предприятии определяется:

- а) законами об учете;
- б) указами;
- в) предприятием самостоятельно;
- г) решением правительства.

Тест 2. Может ли собственник или руководитель предприятия вести учет самостоятельно?

- а) да;
- б) нет;
- в) только в случае, когда финансовая отчетность предприятия не обнаружится;
- г) нет правильного ответа.

Тест 3. Предметом организации учета является система:

- а) учета, контроля и анализа предприятия, учреждения, организации;
- б) учета предприятия, учреждения, организации;
- в) контроля и анализа предприятия, учреждения, организации;
- г) анализа предприятия, учреждения, организации.

Тест 4. Объектом организации учета является:

- а) учетный процесс;
- б) учетный процесс, его организационное, информационное и техническое обеспечение;
- в) организация учетного процесса;
- г) организация структуры бухгалтерии.

Тест 5. Организация учета состоит из таких взаимосвязанных этапов:

- а) методического, технического и организационного;
- б) обеспечения кадрами, техникой, информацией;
- в) создание предприятия, определение структуры бухгалтерии, подбор кадров;
- г) организационного, подбор кадров, повышение их квалификации.

Тест 6. На каком этапе организации учета осуществляется разработка форм учетных регистров?

- а) методическом;
- б) техническом;
- в) организационном;
- г) аналитическом.

Тест 7. Определение оптимальной структуры учетного аппарата осуществляется на этапе:

- а) методическом;
- б) техническом;
- в) организационном;
- г) аналитическом.

Тест 8. Предприятие самостоятельно принимает решение о целостности ведения:

- а) финансового учета;
- б) налогового учета;
- в) управленческого учета;
- г) бухгалтерского учета.

Тест 9. К принципам учета относится:

- а) пропорциональность;
- б) начисления;
- в) единый денежный измеритель;
- г) все ответы правильные.

Тест 10. Обработка и обобщение учетной информации в филиалах, отделениях и других структурных подразделениях предприятия характерно для

- а) централизации учета;
- б) децентрализации учета;
- в) нет правильного ответа;
- г) консолидации учета.

## Тема 1.6

Тест 1. Учетная политика – это

- а) принципы и правила для ведения учета;
- б) инструкции государственных органов;
- в) конкретные принципы, процедуры и методы для ведения учета и составления отчетности;

г) методические рекомендации государственных органов.

Тест 2. Ответственность за разработку учетной политики лежит на

- а) собственнике предприятия;
- б) главном бухгалтере предприятия;
- в) внутреннем аудиторе предприятия;
- г) внешнем аудиторе предприятия.

Тест 3. На государственном уровне устанавливаются следующие положения учетной политики:

- а) утверждение форм первичных документов;
- б) разработка форм отчетности;
- в) порядок и сроки проведения инвентаризации;
- г) утверждение форм учетных регистров.

Тест 4. Учетная политика конкретного предприятия не включает

- а) выбор методов оценки;
- б) порядок документооборота;
- в) разработку национального плана счетов;
- г) разработку рабочего плана счетов.

Тест 5. Разработка рабочего плана счетов предприятия – это

- а) принцип учетной политики;
- б) метод учетной политики;
- в) процедура учетной политики;
- г) система учетной политики.

Тест 6. К внешним факторам, которые влияют на выбор учетной политики предприятия, относятся:

- а) государственное и налоговое законодательство;
- б) организационно-правовая форма;
- в) стратегия развития предприятия;
- г) форма собственности предприятия.

Тест 7. В разделе «Методика финансового учета» приказа «Об учетной политике» дается информация о

- а) налоговых ставках;
- б) методах составления финансовой отчетности;
- в) правилах документооборота;
- г) правилах ведения учетных регистров.

Тест 8. Учетная политика может изменяться, если

- а) выполняются хозяйственные операции, которые не совершались ранее;
- б) изменяются уставные требования;
- в) изменился банк, обслуживающий данное предприятие;
- г) нет правильного ответа.

Тест 9. Список лиц, которые имеют право подписывать первичные учетные документы, утверждает:

- а) аудитор;
- б) главный бухгалтер;
- в) руководитель предприятия по согласованию с главным бухгалтером;
- г) руководитель предприятия по согласованию с ревизором.

Тест 10. В разделе «Организация управленческого учета» приказа «Об учетной политике» не определяется

- а) структурное подразделение или должностное лицо, которые выполняют обязанности по ведению управленческого учета;
- б) система и формы управленческого учета, разработанные на предприятии;
- в) список ответственных за составление и подачу налоговой отчетности;
- г) список материально-ответственных лиц.

## Тема 2.1

Тест 1. Документ – это

- а) основные реквизиты;
- б) показатель, характеризующий хозяйственную операцию;
- в) письменное свидетельство о фактическом совершении хозяйственных операций или о праве на их совершение;
- г) бланк предприятия.

Тест 2. По назначению документы делятся на

- а) разовые, накопительные, сводные;
- б) распорядительные, исполнительные, комбинированные;
- в) бухгалтерского оформления, комбинированные, сводные;
- г) разовые, комбинированные, накопительные.

Тест 3. Реквизиты документов делятся на

- а) внутренние и внешние;
- б) сводные и бухгалтерского оформления;
- в) накопительные и разовые;
- г) обязательные и дополнительные.

Тест 4. Документооборот – это

- а) движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию;
- б) движение документов от момента их составления или поступления на предприятие до момента сдачи в архив;
- в) движение документов с момента их возникновения до отражения в учетных регистрах;
- г) движение документов с момента их возникновения до сдачи в архив.

Тест 5. Реквизиты документов – это

- а) показатели, характеризующие хозяйственную операцию, зафиксированную в документе;
- б) показатели, придающие документу юридическую силу;
- в) показатели, характеризующие хозяйственную операцию, зафиксированную в документе и придающие ему юридическую силу;
- г) все ответы правильные.

Тест 6. Документация – это

- а) письменное свидетельство о хозяйственной операции;
- б) оформление документа;
- в) письменное свидетельство о праве на совершение хозяйственной операции;
- г) письменное свидетельство о фактическом совершении хозяйственных операций или о праве на их совершение.

Тест 7. Документы, составляемые на основании первичных документов, называются

- а) разовые;
- б) накопительные;
- в) сводные;
- г) автоматизированные.

Тест 8. В расходном кассовом ордере допущена ошибка: неправильно записана прописью сумма выдаваемых денег. Как поступить в этом случае?

- а) исправить ошибочную запись согласно правилам исправления;
- б) составить новый документ;
- в) заштриховать и написать правильно;
- г) сделать копию исправленного документа на ксероксе и заверить.

Тест 9. Система документооборота закреплена:

- а) Положением (стандартом) бухгалтерского учета;
- б) Законом «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- в) нормативными документами бухгалтерского учета;
- г) Указом Министерства финансов.

Тест 10. По способу отражения операций документы делятся на

- а) исполнительные, накопительные, сводные;
- б) сводные, разовые, накопительные;
- в) распорядительные, исполнительные, комбинированные;
- г) бухгалтерского оформления, комбинированные, сводные.

## Тема 2.2

Тест 1. В зависимости от полноты охвата средств инвентаризация делится на

- а) плановую и внезапную;
- б) внутреннюю и внешнюю;
- в) полную и частичную;
- г) независимую и внезапную.

Тест 2. Задача инвентаризации - это

- а) своевременное и точное отражение расчетных и кредитных операций;
- б) обнаружение ошибок, фактов обмана и других отклонений;
- в) недопущение пропуска сроков исковой давности;
- г) своевременное и точное отражение результатов хозяйственной деятельности предприятия.

Тест 3. Объектом проверки при инвентаризации товарно-материальных ценностей является

- а) договор о полной индивидуальной ответственности материально-ответственного лица;
- б) условия хранения ТМЦ;
- в) документация по поступлению ТМЦ;
- г) документация по расходованию ТМЦ.

Тест 4. Проведение инвентаризации является обязательным:

- а) в случае аварий, стихийных бедствий;
- б) при смене руководителя предприятия;
- в) перед составлением годовой финансовой отчетности;
- г) при смене материально-ответственного лица.

Тест 5. Как определяется результат инвентаризации?

- а) путем сравнения доходов и расходов;
- б) путем контрольно-выборочного расчета;
- в) путем сравнения фактического наличия материальных ценностей с документами;
- г) путем аналитических расчетов.

Тест 6. Какое определение инвентаризации является точным:

- а) инвентаризация - это способ периодической проверки хозяйственных процессов;
- б) инвентаризация - это проверка соответствия фактического наличия активов и финансовых обязательств данным бухгалтерского учета;
- в) инвентаризация - это способ упорядочения складского хозяйства и порядка хранения имущества;
- г) инвентаризация - это сопоставление данных, содержащихся в рабочих тетрадях и регистрах складского учета.

Тест 7. Субъект инвентаризации - это

- а) лица и органы, наделенные полномочиями по осуществлению контроля за производственной и финансово-хозяйственной деятельностью предприятия;
- б) государственные и негосударственные органы контроля, права которых закреплены в Конституции страны;
- в) структурные подразделения предприятия;
- г) физические и юридические лица.

Тест 8. За организацию, проведение и общее состояние инвентаризационной работы отвечает:

- а) руководитель;
- б) главный бухгалтер;
- в) главный экономист;
- г) аудитор.

Тест 9. Источником контроля операций по счетам в банке является:

- а) журнал 1;
- б) журнал 2;
- в) журнал 3;
- г) журнал 4.

Тест 10. Инвентаризация денежных средств проводится:

- а) не менее 1 раз в неделю;
- б) не менее 1 раз в квартал;
- в) не менее 1 раз в месяц;
- г) не менее 1 раз в год.

### Тема 2.3

Тест 1. В первоначальную стоимость запасов включается

- а) сумма ввозимой пошлины;
- б) расходы на сбыт;
- в) процент за пользование кредитом;
- г) сумма не прямых налогов.

Тест 2. Основные средства в текущем учете оцениваются по

- а) восстановительной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) первоначальной стоимости;
- г) ликвидационной стоимости.

Тест 3. Готовая сельскохозяйственная продукция в балансе оценивается по

- а) учетным ценам;
- б) фактической себестоимости;
- в) плановой себестоимости;
- г) первоначальной стоимости.

Тест 4. Производственные запасы в текущем учете оцениваются по

- а) учетным ценам;
- б) фактической себестоимости;
- в) плановой себестоимости;
- г) первоначальной стоимости.

Тест 5. Учет заготовленных сырья и материалов ведется на счете:

- а) 201;
- б) 202;
- в) 203;
- г) 204.

Тест 6. Какие затраты не включаются в первоначальную стоимость запасов?

- а) затраты на транспортировку, погрузку и разгрузку запасов;
- б) сумму не прямых налогов в связи с покупкой запасов;
- в) затраты на информационные услуги, связанные с получением запасов;
- г) сумма ввозимой пошлины.

Тест 7. Производственные запасы в балансе оцениваются по

- а) цене поставщика;
- б) оптовой цене;
- в) фактической себестоимости;
- г) розничной цене.

Тест 8. В состав транспортно-заготовительных расходов не включается:

- а) сумма ввозимой пошлины;
- б) заработная плата грузчиков;
- в) недостача запасов;
- г) расходы на сбыт.

Тест 9. Первоначальная стоимость материальных ценностей равна:

- а) покупная стоимость + ТЗР;
- б) «чистая» покупная стоимость + ТЗР;
- в) НДС + ТЗР;
- г) ввозимая пошлина + ТЗР.

Тест 10. Основные средства в балансе оцениваются по

- а) восстановительной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) первоначальной стоимости;
- г) ликвидационной стоимости.

## Тема 2.4

Тест 1. Административные расходы списываются на

- а) объекты учета затрат сельскохозяйственной продукции;
- б) виды сельскохозяйственной продукции;
- в) финансовые результаты АПК;
- г) общепроизводственные затраты.

Тест 2. Реализованной считается сельскохозяйственная продукция, когда покупатель

- а) акцептовал счет за полученную продукцию, но не оплатил;
- б) акцептовал счет и продукция находится на его складе;
- в) акцептовал счет за полученную продукцию и оплатил;
- г) акцептовал счет и продукция находится на складе производителя продукции.

Тест 3. Расходы на рекламу - это

- а) затраты на производство сельскохозяйственной продукции;
- б) затраты на сбыт сельскохозяйственной продукции;
- в) прочие операционные затраты;
- г) административные затраты.

Тест 4. Между понятиями «выручка», «прибыль», «затраты» существует такая связь:

- а) выручка = прибыль – затраты;
- б) прибыль = выручка + затраты;
- в) прибыль = выручка – затраты;
- г) выручка = прибыль + затраты.

Тест 5. В состав себестоимости сельскохозяйственной продукции не включаются:

- а) общепроизводственные расходы;
- б) расходы на сбыт;
- в) административные расходы;
- г) прямые расходы.

Тест 6. Затраты на карантинные мероприятия относятся к

- а) основным затратам;
- б) косвенным затратам;
- в) прямым затратам;
- г) чрезвычайным затратам.

Тест 7. Финансовый результат от реализации сельскохозяйственной продукции отражается на счете:

- а) 791;
- б) 792;
- в) 793;
- г) 794.

Тест 8. Процесс снабжения (заготовления) ТМЦ представляет собой операции по

- а) изготовлению продукции в результате использования запасов;
- б) обеспечению АПК запасами, необходимыми для производства продукции;
- в) реализации запасов покупателям;

г) производству продукции АПК.

Тест 9. Себестоимость реализованной сельскохозяйственной продукции состоит из

- а) производственной себестоимости, нормативных затрат, административных расходов;
- б) производственной себестоимости, ОПР, административных расходов;
- в) производственной себестоимости, административных расходов, расходов на сбыт;
- г) производственной себестоимости и общепроизводственных расходов.

Тест 10. Прибыль от реализации сельскохозяйственной продукции отражается на счете:

- а) 441;
- б) 442;
- в) 443;
- г) 444.

## Тема 2.5

Тест 1. Открыть счет бухгалтерского учета – это значит:

- а) перенести остаток с баланса;
- б) заполнить отдельную страницу в журнале;
- в) присвоить счету название и шифр;
- г) рассчитать сальдо.

Тест 2. Левая сторона счета носит название:

- а) расход;
- б) кредит;
- в) дебет;
- г) доход.

Тест 3. Способ группировки, классификации, отражения и сравнения информации с целью получения обобщающих показателей о хозяйственной и финансовой деятельности предприятия называется:

- а) анализ баланса;
- б) счет бухгалтерского учета;
- в) двойная запись;
- г) регистр бухгалтерского учета.

Тест 4. Пассивные счета предназначены для учета:

- а) имущества;
- б) источников образования имущества;
- в) дебиторской задолженности;
- г) нет правильного ответа.

Тест 5. Дебетовый оборот по активному счету показывает:

- а) уменьшение хозяйственных средств;
- б) увеличение обязательств;
- в) увеличение хозяйственных средств;
- г) все ответы верны.

Тест 6. Кредитовый оборот по пассивному счету показывает:

- а) увеличение имущества;
- б) увеличение капитала или обязательств;
- в) уменьшение капитала;
- г) увеличение капитала.

Тест 7. Увеличение обязательств записывается в:

- а) дебет пассивного счета;
- б) кредит активного счета;
- в) кредит пассивного счета;
- г) дебет активного счета.

Тест 8. Уменьшение стоимости имущества записывается в

- а) кредит активного счета;

- б) дебет активного счета;
- в) дебет пассивного счета;
- г) кредит пассивного счета.

Тест 9. Счета, предназначенные для учета доходов и прибыли являются:

- а) активными;
- б) пассивными;
- в) за балансовыми;
- г) активно-пассивными.

Тест 10. Оборот по дебету счета равен:

- а) обороту по кредиту этого же счета;
- б) обороту по кредиту корреспондирующего счета;
- в) сумме всех операций, отраженных по дебету счета;
- г) все ответы верны.

## Тема 2.6

Тест 1. Двойная запись – это отражение хозяйственной операции два раза по

- а) Д-ту и К-ту одного и того же счета в одинаковой сумме;
- б) Д-ту и К-ту разных счетов в одинаковой сумме;
- в) Д-ту и К-ту одного и того же счета в разных суммах;
- г) Д-ту и К-ту разных счетов в разных суммах.

Тест 2. Корреспонденция счетов: Дт «Производство» и Кт «Материалы сельскохозяйственного назначения» соответствует следующей хозяйственной операции:

- а) поступили материалы от поставщика;
- б) возвращены материалы из производства;
- в) отпущены материалы в производство;
- г) обнаружена недостача материалов в производстве.

Тест 3. Сложная бухгалтерская проводка отражает хозяйственные операции по

- а) дебету одного счета и кредиту нескольких счетов;
- б) дебету одного счета и кредиту другого счета;
- в) дебету и кредиту нескольких счетов;
- г) дебету и кредиту одного счета.

Тест 4. Задолженность физических и юридических лиц предприятию называется

- а) кредиторской;
- б) дебиторской;
- в) бюджетной;
- г) отсроченной.

Тест 5. Хозяйственная операция: «АПК берет ссуду на сумму 9000000 руб.» отражается по

- а) Д-ту «Ссуда банка» и К-ту «Текущий счет»;
- б) Д-ту «Текущий счет» и К-ту «Ссуда банка»;
- в) Д-ту «Кредиторская задолженность» и К-ту «Текущий счет»;
- г) Д-ту «Текущий счет» и К-ту «Кредиторская задолженность».

Тест 6. Способ группировки, классификации, отражения и сравнения информации с целью получения обобщающих показателей о хозяйственной и финансовой деятельности предприятия называется:

- а) анализом баланса;
- б) счетом бухгалтерского учета;
- в) двойной записью;
- г) корреспонденцией счетов.

Тест 7. Хозяйственная операция: «Выдана заработная плата рабочим и служащим АПК на сумму 200000 руб.» отражается по

- а) Д-ту «Зарботная плата» и К-ту «Производство»;
- б) Д-ту «Производство» и К-ту «Зарботная плата»;

в) Д-ту «Касса» и К-ту «Заработная плата»;

г) Д-ту «Заработная плата» и К-ту «Касса».

Тест 8. Кредитовый оборот по пассивному счету показывает:

а) увеличение имущества;

б) увеличение капитала или обязательств;

в) уменьшение капитала;

г) увеличение капитала.

Тест 9. Корреспонденция счетов Дт «Расчеты с покупателями» и Кт «Готовая продукция» соответствует следующей хозяйственной операции:

а) покупатель рассчитался за готовую продукцию;

б) сдана на склад АПК готовая продукция;

в) от покупателя поступила готовая продукция;

г) отгружена покупателю готовая продукция.

Тест 10. Простая бухгалтерская проводка отражает хозяйственные операции по

а) дебету одного счета и кредиту нескольких счетов;

б) дебету одного счета и кредиту другого счета;

в) дебету и кредиту нескольких счетов;

г) дебету и кредиту одного счета.

## Тема 2.7

Тест 1. Специальная таблица, предназначенная для отражения документально оформленных хозяйственных операций в системе счетов, накопления и хранения учетной информации - это:

а) учетный регистр;

б) план счетов;

в) баланс;

г) отчет о финансовых результатах.

Тест 2. Регистры бухгалтерского учета должны содержать:

а) название;

б) период регистрации хозяйственных операций;

в) фамилии и подписи;

г) все вышеизложенное.

Тест 3. Учетные регистры делятся на книги, карточки и отдельные листы по

а) содержанию;

б) внешнему виду;

в) видам бухгалтерских записей;

г) строению.

Тест 4. Учетные регистры делятся на регистры синтетического, аналитического учета и комбинированные по

а) содержанию;

б) внешнему виду;

в) видам бухгалтерских записей;

г) строению.

Тест 5. Учетные регистры хранятся в течение:

а) 1 года;

б) 3 лет;

в) 5 лет;

г) в зависимости от вида учетного регистра.

Тест 6. Искажение информации только в одном учетном регистре называется:

а) локальной ошибкой;

б) случайной ошибкой;

в) транзитной ошибкой;

г) временной ошибкой.

Тест 7. При помощи какого способа исправления ошибок неправильная запись зачеркивается, а сверху пишется правильная:

- а) "красного сторно";
- б) дополнительных записей;
- в) корректурного способа;
- г) нет правильного ответа

Тест 8. Основными учетными регистрами журнально-ордерной формы являются:

- а) журналы-ордера;
- б) Главная книга;
- в) мемориальные ордера;
- г) регистрационный журнал.

Тест 9. Регистрационный журнал используется при

- а) форме учета Журнал-Главная;
- б) мемориально-ордерной форме учета;
- в) журнально-ордерной форме учета;
- г) нет правильного ответа.

Тест 10. Журналы-ордера построены по:

- а) дебетовому признаку;
- б) кредитовому признаку;
- в) дебетово-кредитовому признаку;
- г) нет правильного ответа.

## Тема 2.8

Тест 1. Часть баланса, в которой отражаются хозяйственные средства, называется:

- а) разделом пассива баланса;
- б) статьей обязательств;
- в) активом;
- г) пассивом.

Тест 2. Элемент баланса, который соответствует критериям, установленным П(С)БУ, называется:

- а) разделом;
- б) активом;
- в) статьей;
- г) пассивом.

Тест 3. Целью составления баланса являются:

- а) предоставление информации о финансовых результатах;
- б) предоставление информации о финансовом состоянии;
- в) предоставление информации об изменениях в финансовом состоянии предприятия за отчетный период;
- г) предоставление информации о вышеописанных аспектах.

Тест 4. Наиболее ликвидными активами являются:

- а) производственные запасы;
- б) товары;
- в) нематериальные активы;
- г) эквиваленты денежных средств.

Тест 5. Форма баланса:

- а) определяется предприятием самостоятельно;
- б) является унифицированной;
- в) разная для каждого вида деятельности;
- г) зависит от формы собственности предприятия, которое его составляет.

Тест 6. Актив отражается в балансе, если выполняется следующее условие (условия):

- а) ожидается получение экономических выгод от его использования;
- б) оценка его может быть достоверно определена;
- в) выполняются оба из указанных выше условий;
- г) его текущая оценка не меньше себестоимости.

Тест 7. В соответствии с Положениями бухгалтерского учета, необоротные активы - это:

- а) активы, предназначенные для использования в процессе производства;
- б) активы, предназначенные для использования в течение периода, превышающего 12 месяцев
- в) все активы, не являющиеся оборотными;
- г) активы предназначены для продажи.

Тест 8. Обязательства, величина которых на дату баланса может быть определена только путем предварительных оценок, отражаются в составе

- а) обеспечений будущих расходов и платежей;
- б) долгосрочных обязательств;
- в) текущих обязательств;
- г) не отображается в балансе.

Тест 9. Какие изменения в балансе произойдут в результате такой операции: «Получены материалы от поставщиков, которые будут оплачены позже»:

- а) изменения произойдут только в активе;
- б) изменения произойдут только в пассиве;
- в) возрастет итог баланса;
- г) уменьшится итог баланса

Тест 10. Какие изменения в балансе произойдут в результате такой операции: «Погашен кредит банка»:

- а) изменения произойдут только в активе;
- б) изменения произойдут только в пассиве;
- в) возрастет итог баланса;
- г) уменьшится итог баланса

## Тема 2.9

Тест 1. Целью составления баланса является:

- а) предоставление информации о финансовых результатах;
- б) предоставление информации о финансовом состоянии;
- в) предоставление информации об изменениях в финансовом состоянии предприятия за период;
- г) предоставление информации про вышеописанные аспекты.

Тест 2. В состав финансовой отчетности входит:

- а) баланс;
- б) отчет о финансовых результатах;
- в) отчет о движении денежных средств;
- г) отчет о движении собственного капитала.

Тест 3. Какая стоимость основных средств включается в итог баланса?

- а) остаточная;
- б) ликвидационная;
- в) первоначальная;
- г) восстановительная.

Тест 4. Какая статья отражается в пассиве баланса?

- а) производственные запасы;
- б) векселя полученные;
- в) долгосрочные кредиты банка;
- г) расходы будущих периодов.

Тест 5. Баланс предприятия – это

- а) проспект эмиссии;
- б) аудиторское заключение;
- в) пояснительная записка к отчетности;
- г) примечания к финансовой отчетности.

Тест 6. В состав качественных характеристик финансовой отчетности не относится:

- а) доходчивость;
- б) осмотрительность;
- в) автономность;
- г) сопоставимость.

Тест 7. Принцип составления финансовой отчетности предприятия – это

- а) периодичность;
- б) автономность;
- в) последовательность;
- г) все приведенные выше.

Тест 8. Принцип полноты предполагает:

- а) регистрацию на счетах бухгалтерского учета всех хозяйственных операций без каких-либо исключений;
- б) отражение доходов и расходов в момент их возникновения;
- в) постоянное применение предприятием выбранных методов учета из года в год;
- г) раскрытие информации о составе уставного капитала в примечаниях к балансу.

Тест 9. Консолидированная финансовая отчетность отражает:

- а) финансовое состояние и результаты деятельности юридического лица и его дочерних предприятий как единой экономической единицы;
- б) информацию о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств предприятия за отчетный период;
- в) информацию о составе уставного капитала предприятия;
- г) информацию о прибыли предприятия.

Тест 10. Какая статья отражается в активе баланса?

- а) нераспределенная прибыль;
- б) кредиторская задолженность за товары, работы, услуги;
- в) долгосрочные кредиты банка;
- г) долгосрочные биологические активы

### Критерии и шкалы оценивания тестов

| Критерии оценивания при текущем контроле                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»); |
| процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)     |
| процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)                |
| процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)                |

## Вопросы для устного опроса

### Тема 1.1

1. В чем заключается основная задача бухгалтерского учета?
2. Какие существуют виды учета?
3. Какими историческими фактами обусловлены появление и развитие учета?
4. Какое место занимает хозяйственный учет в системе управления предприятием, отраслью, регионом, государством?
5. Какие существуют измерители в учете?
6. Может ли предприятие эффективно работать без осуществления процесса учета?
7. Все ли предприятия обязаны вести бухгалтерский учет?

### Тема 1.2

1. Что является предметом бухгалтерского учета?
2. Что является объектами бухгалтерского учета?
3. На какие группы делятся объекты бухгалтерского учета?
4. Что является методом бухгалтерского учета?
5. Перечислите элементы метода бухгалтерского учета.
6. Что такое документация?
7. Что такое инвентаризация?
8. Что такое оценка?
9. Что такое калькуляция?
10. Дайте определение системы счетов.
11. Дайте определение двойной записи.
12. Что такое бухгалтерская отчетность?

### Тема 1.3

1. Что характеризует собой хозяйственная операция?
2. Понятие о бухгалтерском балансе, его строении и содержании
3. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций
4. Что такое бухгалтерский баланс?
5. Что понимается под активом и пассивом баланса?
6. Что такое структура баланса? Чем обусловлено равенство итогов актива и пассива?
7. Как подразделяются балансы по времени составления?
8. Как подразделяются балансы по объему информации?
9. Как различают балансы по способу очистки?
10. Как различают балансы по характеру деятельности?
11. Какие существуют балансы по формам собственности?
12. Что такое валюта баланса?
13. Сколько типов изменений существует в балансе?
14. Охарактеризуйте первый тип балансовых изменений.
15. Охарактеризуйте второй тип балансовых изменений.
16. Охарактеризуйте третий тип балансовых изменений.
17. Охарактеризуйте четвертый тип балансовых изменений.

### Тема 1.4

1. Для чего предназначен План счетов бухгалтерского учета?
2. Сколько разделов в Плане счетов бухгалтерского учета?
3. С какой целью разработана инструкция к Плану счетов бухгалтерского учета?
4. Что такое счета бухгалтерского учета?
5. Строение активного счета. Как определяется конечное сальдо в активном счете?
6. Строение пассивного счета. Как определяется конечное сальдо в пассивном счете?
7. Для чего предназначены активно-пассивные счета?

8. В чем заключается сущность и значение двойной записи?
9. Что называется корреспонденцией счетов?
10. Какие бухгалтерские проводки называются простыми? Какие – сложными?
11. Каково назначение синтетических счетов?
12. Что такое аналитические счета?
13. В чем выражается взаимосвязь синтетических и аналитических счетов?
14. Каково значение оборотных ведомостей?
15. Что отражается в оборотной ведомости по синтетическим средствам?
16. Какие виды оборотных ведомостей по аналитическим счетам вы знаете?
17. Как классифицируются счета по экономическому содержанию?
18. Как подразделяются счета для учета хозяйственных средств?
19. Как подразделяются счета для учета источников хозяйственных средств?
20. Как подразделяются счета для учета процесса снабжения?
21. Какие счета относятся к инвентарным?
22. Назовите регулирующие счета.
23. Охарактеризуйте распределительные счета.
24. Что отражается на калькуляционных счетах?
25. Охарактеризуйте финансово-результатные счета?
26. Для чего предназначены за балансовые счета?

### **Тема 1.5**

1. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета.
2. Раскройте сущность принципа единства оценки.
3. Виды калькуляции и их характеристика
4. Понятие о хозяйственных процессах и их виды
5. Объекты бухгалтерского учета в хозяйственных процессах
6. Классификация фактов хозяйственной деятельности и их характеристика
7. Понятие о кругообороте средств сельскохозяйственного предприятия
8. Проблемы отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете

### **Тема 1.6**

1. Что такое документ?
2. В чем необходимость составления документов в организациях?
3. Что такое реквизит? Виды реквизитов.
4. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
5. Как осуществляется бухгалтерская обработка документов?
6. По каким признакам классифицируются первичные учетные документы?
7. Как организуется документооборот?
8. Что такое учетные регистры?
9. По каким признакам классифицируют учетные регистры?
10. Какие существуют способы исправления ошибочных записей в бухгалтерском учете?
11. Каким нормативным документом определены правила проведения инвентаризации?
12. Какие цели инвентаризации являются основными?
13. Какие виды инвентаризации по назначению вы знаете?
14. Каков порядок проведения инвентаризации?
15. Какие формы ведения бухгалтерского учета?
16. Дайте характеристику форм ведения бухгалтерского учета, используемых в сельскохозяйственных организациях.

### **Тема 2.1**

1. Какие особенности присущи сельскохозяйственной деятельности?
2. Какие обязанности возложены на главного бухгалтера или лицо, которое ведет бухгалтерский учет на предприятии?
3. Какая форма организации бухгалтерского учета может быть принята в сельскохозяйственных организациях?
4. Назовите нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет в сельском хозяйстве.
5. Какие особенности бухгалтерского учета в сельском хозяйстве?
6. Что такое основная, сопряженная, побочная сельскохозяйственная продукция?

## Тема 2.2

1. Дайте определение основных средств организации
2. Классификация основных средств организации
3. Оценка основных средств в текущем учете
4. Оценка основных средств в балансе
5. Назовите первичные документы по учету движения основных средств
6. Понятие об амортизации (износе) основных средств
7. Методы начисления амортизации основных средств
8. Виды ремонтов основных средств и их характеристика
9. Особенности учета ремонта основных средств, выполненного хозяйственным способом
10. Особенности учета ремонта основных средств, выполненного подрядным способом

## Тема 2.3

1. Понятие о материально-производственных запасах, их классификация и характеристика
2. Показатели продукции и их характеристика
3. Оценка материально-производственных запасов в текущем учете
4. Оценка материально-производственных запасов в балансе
5. Документация по учету поступления материалов
6. Документация по учету расходования запасов в производстве
7. Особенности сальдового метода аналитического учета материалов
8. Особенности учета движения материальных ценностей
9. Особенности учета недостач и потерь в сельскохозяйственной организации

## Тема 2.4

1. Основные задачи учета труда и заработной платы
2. Состав фонда потребления
3. Дайте характеристику списочного состава работников предприятия
4. Документальное оформление изменений списочного состава работников
5. Охарактеризуйте формы и системы оплаты труда
6. Порядок расчета заработной платы при различных формах и системах оплаты труда
7. Виды доплат в сельскохозяйственных организациях и их характеристика
8. Виды удержаний и вычетов из заработной платы и их учет
9. Виды пособий по государственному социальному страхованию
10. Понятие о натуроплате в сельскохозяйственных организациях
11. Синтетический учет расчетов с работниками по оплате труда

## Тема 2.5

1. Понятие о себестоимости, калькулировании, калькуляции
2. Понятие об объектах учета затрат и объектах калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции

3. Методы учета затрат и методы калькулирования в сельском хозяйстве
4. Классификация расходов сельскохозяйственной деятельности
5. Синтетический учет затрат на производство продукции (работ, услуг)
6. Документация по учету затрат на производство продукции

#### Тема 2.6

1. Показатели продукции и их характеристика
2. Понятие о готовой, отгруженной и реализованной продукции
3. Порядок расчета фактической производственной себестоимости отгруженной (реализованной) продукции
4. Документация по учету отгруженной и реализованной продукции
5. Методы определения момента реализации сельскохозяйственной продукции
6. Понятие о расходах на сбыт продукции и их состав
7. Синтетический учет реализации продукции (работ, услуг)

#### Тема 2.7

1. Документы для открытия расчетного и прочих счетов в национальной и иностранной валютах
2. Документы по учету операций внешнеэкономической деятельности
3. Счета в иностранной валюте
4. Учет купли–продажи безналичной иностранной валюты
5. Общий порядок ведения кассовых операций
6. Лимит остатка наличных средств в кассе организации
7. Документирование кассовых операций, кассовая книга
8. Бухгалтерский учет операций с наличными
9. Корреспонденция счетов по учету прочих денежных средств

#### Тема 2.8

1. Понятие о формах безналичных расчетов
2. Характеристика дебиторской и кредиторской задолженностей
3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками при различных формах безналичных расчетов
4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
5. Учет расчетов с подотчетными лицами
6. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям

#### Тема 2.9

1. Какие виды отчетности вы знаете?
2. Какие виды отчетности существуют на предприятии?
3. Что представляет собой статистическая отчетность?
4. Для чего предназначена оперативная отчетность?
5. Что представляет собой налоговая отчетность?
6. Что представляет собой бухгалтерская отчетность?
7. Какие показатели отражаются в государственной отчетности?
8. Какие показатели отражаются в специальной отчетности?
9. Назовите формы финансов отчетности и периодичность их заполнения
10. Кто относится к пользователям бухгалтерской отчетности?
11. Охарактеризуйте внутренних пользователей отчетности;
12. Кто относится к внешним пользователям отчетности?

#### Критерии и шкалы оценивания устного опроса

| Критерии оценки при текущем контроле | Оценка |
|--------------------------------------|--------|
|--------------------------------------|--------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре                                                                                                                                                                                                                                                               | «неудовлетворительно» |
| Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %                                                                                                                                                                               | «удовлетворительно»   |
| Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%                                                                                                                                                                       | «хорошо»              |
| Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80% | «отлично»             |

**Блок Б**  
**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Типовые задания для практических занятий**

**Тема 1.1**

**Задание 1.**

Определите верность утверждений

| № | Утверждение                                                                                                                                                                                                                              | Верно / неверно |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1 | Бухгалтерский учет - процесс выявления, измерения, регистрации, накопления, обобщения, хранения и передачи информации о деятельности экономического субъекта внешним и внутренним пользователям для принятия решений                     |                 |
| 2 | Цель ведения бухгалтерского учета - предоставление пользователям для принятия решений полной, достоверной и непредвзятой информации о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств экономического субъекта |                 |
| 3 | Одной из задач бухгалтерского учета является предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости                                         |                 |
| 4 | Управленческий учет является обязательным видом учета, который ведется предприятием.                                                                                                                                                     |                 |
| 5 | Управленческий учет обеспечивает оформление и регистрацию хозяйственных операций организации, ведение сводного учета и составление бухгалтерской отчетности.                                                                             |                 |

**Задание 2.**

Определите верность утверждений

| № | Утверждение                                                                                                                                                                                               | Верно / неверно |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1 | Статистический учет — система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов.                                                                        |                 |
| 2 | Финансовый учет обеспечивает формирование и отражение во внутренней отчетности данных о состоянии имущества организации путем обобщения информации.                                                       |                 |
| 3 | Плановые и учетные данные должны быть сопоставимы, иначе учет утрачивает контрольные функции, исключается возможность контроля за выполнением плана и разработки прогнозов дальнейшей работы организации. |                 |
| 4 | Бухгалтерский учет ведется по учетным периодам, которыми принято считать календарные периоды                                                                                                              |                 |
| 5 | Показатели учета должны быть правдивы, точны и объективны, данные учета должны подтверждаться документами.                                                                                                |                 |

**Задание 3.**

Определите, с помощью какого вида учета получена приведенная ниже информация.

1. Валовой национальный продукт за год.
2. Объем продаж продукции организации по номенклатурным номерам за отчетный год (тыс.руб. и шт.)
3. Индекс инфляции за год.
4. Сообщение на автоответчик главному бухгалтеру об опоздании заместителя главного бухгалтера.

5. Отчет по поставкам топлива за последний день.
6. Сумма средств на оплату труда управленческого персонала организации за год.
7. Общий объем капитальных вложений в промышленном машиностроении.
8. Сумма предоплаты за товар на основе счета, переданного по факсимильной связи.
9. Сумма всех авансов, полученных от покупателей за месяц.
10. Фактическая себестоимость продаж продукции (работ, услуг) организации за первое полугодие.
11. Сумма амортизации за месяц.
12. Индекс-дефлятор за I квартал текущего года.
13. Средняя рыночная стоимость оказанных организацией услуг в текущем отчетном периоде.
14. Запись в трудовой книжке о награждении работника организации почетной грамотой.
15. Сумма дивидендов по привилегированным акциям за отчетный год.
16. Среднее количество обыкновенных акций акционерного общества, находящихся в обращении за год.
17. Наличие и движение материальных ценностей на центральном складе организации за текущий месяц.
18. Количество лет, оставшихся до конца срока полезного использования токарного станка, числящегося на балансе организации.
19. Срок аренды организацией легкового автомобиля.
20. Общая сумма налога на добавленную стоимость, подлежащая перечислению в бюджет.
21. Общее количество работников организации, получивших льготные путевки на санаторно-курортное лечение в летний оздоровительный период.
22. Величина чистых активов организации на отчетную дату.
23. Рентабельность активов организации на 31 декабря предыдущего отчетного года.
24. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг.

## Тема 1.2

### Задание 1.

Сравните Законы о бухгалтерском учете Украины, РФ и ДНР. Результаты оформите в таблице.

| Признак             | Украина | РФ | ДНР |
|---------------------|---------|----|-----|
| Наименование Закона |         |    |     |
| Структура Закона    |         |    |     |

### Задание 2.

Вставьте пропущенные слова в предложения:

1. Основной целью законодательства о бухгалтерском учете является (\_\_\_\_) к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также создание (\_\_\_\_) регулирования бухгалтерского учета.
2. Разработка проблем (\_\_\_\_) началась в 1960-е годы под эгидой (\_\_\_\_) по транснациональным корпорациям.
3. (\_\_\_\_) - совокупность конкретных методов, норм ведения бухгалтерского учета и организация бухгалтерской службы, объявляемая предприятием исходя из общепринятых правил и особенностей своей деятельности. Принятая организацией учетная политика подлежит оформлению в виде соответствующей организационно-распорядительной документации (приказов, распоряжений и т.п.) организации.

4. К началу XXI века (\_\_\_) утвердил более 40 стандартов; некоторые из них претерпели за время существования по две-три редакции, а отдельные были настолько модернизированы, что пришлось изменить их названия.

**Слова:**

- КМСФО,
- Центра Организации Объединенных Наций
- правового механизма
- установление единых требований
- МСФО
- Учетная политика

**Задание 3.**

Что из ниже перечисленного не регулируют Государственные стандарты бухгалтерского учета:

- определения и признаки объектов бухгалтерского учета, порядок их классификации, условия принятия и списания их в бухгалтерском учете;
- допустимые способы денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
- порядок пересчета стоимости объектов бухгалтерского учета, выраженной в иностранной валюте, в валюту страны;
- требования к учетной политике;
- план счетов бухгалтерского учета и порядок его применения;
- состав, содержание и порядок формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности, в том числе образцы форм бухгалтерской отчетности, а также состав приложений;
- условия, при которых бухгалтерская отчетность дает достоверное представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности движении денежных средств за отчетный период;
- состав журналов-ордеров и ведомостей бухгалтерского учета, порядок их составления;
- упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую отчетность для субъектов малого предпринимательства.

**Тема 1.3**

**Задание 1.**

Дайте характеристику объектов бухгалтерского учета

1. Нераспределена прибыль.
2. Малоценные и быстроизнашиваемые предметы.
3. Резервный капитал.
4. Библиотечные фонды сельхозпредприятия.
5. Тарные материалы на складе предприятия.
6. Мебель в офисе АПК.
7. Незавершенное строительство нового цеха.
8. Незавершенная продукция в перерабатывающих цехах.
9. Задолженность дебиторов.
10. Здание столовой АПК.

по таким признакам:

- по формам функционирования;
- по монетарному признаку;
- по характеру участия в хозяйственном процессе, скорости их обращения;
- по степени ликвидности;
- по участию в производственном процессе;
- по видам деятельности;
- по начислению износа (амортизации).

**Задание 2.**

Дайте характеристику объектов бухгалтерского учета

1. Дополнительные вложения в предприятие.
2. Здание склада горюче-смазочных материалов.
3. Телефонные аппараты.
4. Образцы новой обуви предприятия на выставке.
5. Дом отдыха предприятия.
6. Право пользования автомобилем в течение 2 лет.
7. Задолженность предприятия по оплате труда.
8. Обувь, которая отгружена покупателям, но еще не оплачено.
9. Задолженность банка за краткосрочным кредитам.
10. Задолженность предприятия перед фондом социального страхования.
11. Деньги предприятия, которые выданы главному инженеру в связи с его командировкой.
12. Право агропромышленной фирмы на пользование землей в течение 10 лет.
13. Спецодежда (халаты, рукавицы) со сроком службы менее 1 года, которые находятся на складе.
14. Задолженность предприятия строительной организации за выполнение капремонта производственных помещений.
15. Задолженность рабочим предприятия по начисленным дивидендам.  
по таким признакам::
  - по формам функционирования;
  - по монетарному признаку;
  - по характеру участия в хозяйственном процессе, скорости их обращения;
  - по степени ликвидности;
  - по участию в производственном процессе;
  - по видам деятельности;
  - по начислению износа (амортизации).

**Задание 3.**

Провести классификацию имущества промышленного предприятия, указанного в нижеприведенной таблице.

| №   | Наименование активов и их источников                                        | Тип актива, капитала или обязательств |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.  | Долг поставщика за перечисленный ему аванс                                  |                                       |
| 2.  | Задолженность перед покупателем по полученному от него авансу               |                                       |
| 3.  | Грузовик                                                                    |                                       |
| 4.  | Предоплата за рекламу продукции на год вперед                               |                                       |
| 5.  | Станки в цехах                                                              |                                       |
| 6.  | Масло машинное                                                              |                                       |
| 7.  | Ящики для упаковки готовой продукции                                        |                                       |
| 8.  | Акции РАО «Газпром»                                                         |                                       |
| 9.  | Задолженность перед ООО «Гладиатор» за установку сигнализации в бухгалтерии |                                       |
| 10. | Покупные полуфабрикаты                                                      |                                       |
| 11. | Задолженность перед персоналом                                              |                                       |
| 12. | Столы письменные стоимостью 12000 руб. каждый                               |                                       |
| 13. | Вычислительная техника стоимостью более 10000 руб.                          |                                       |
| 14. | Строящиеся здания нового цеха                                               |                                       |
| 15. | Смазочные материалы                                                         |                                       |
| 16. | Уставный капитал                                                            |                                       |
| 17. | Сборочные линии                                                             |                                       |

|     |                                                                            |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|--|
| 18. | Топливо                                                                    |  |
| 19. | Незавершенные детали станков, выпускаемых заводом                          |  |
| 20. | Наличные деньги в кассе                                                    |  |
| 21. | Задолженность по отчислениям в фонд социального страхования                |  |
| 22. | Молотки (срок эксплуатации 8 мес.)                                         |  |
| 23. | Металлолом от разборки списанных станков                                   |  |
| 24. | Микроавтобус                                                               |  |
| 25. | Долгосрочный кредит банка для строительства нового здания дирекции         |  |
| 26. | Денежные средства на расчетном счете                                       |  |
| 27. | Станки и установки, изготовленные заводом и предназначенные для реализации |  |
| 28. | Исключительное право на использование изобретения                          |  |
| 29. | Задолженность поставщику материалов                                        |  |
| 30. | Задолженность бюджету по налогу на прибыль                                 |  |
| 31. | Детали для ремонта оборудования                                            |  |
| 32. | Задолженность по займу, полученному от другого предприятия на 6 мес.       |  |
| 33. | Сверла (срок службы меньше 1 года)                                         |  |
| 34. | Спецодежда (срок службы меньше 1 года)                                     |  |
| 35. | Задолженность покупателей за отгруженные им станки                         |  |

**Задание 4.**

Сгруппировать хозяйственные средства предприятия по источникам их образования и назначению:

1. Задолженность за полученные материалы
2. Задолженность по налогам
3. Уставный капитал
4. Резервный капитал
5. Дополнительный капитал
6. Долгосрочные кредиты банка
7. Задолженность по отчислениям в фонды социального страхования
8. Краткосрочные кредиты
9. Задолженность работникам по оплате труда
10. Долгосрочные займы
11. Задолженность прочим кредиторам
12. Нераспределенная прибыль отчетного года
13. Резервы предстоящих расходов
14. Целевое финансирование
15. Нераспределенная прибыль прошлых лет

**Задание 5.**

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам. Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета            | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|----------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                        | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Долгосрочная дебиторская задолженность |             |           |                     |               |         |
| Гудвилл                                |             |           |                     |               |         |
| Тарные материалы                       |             |           |                     |               |         |

|                                                          |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Спецодежда (халаты, рукавицы) сроком службы менее 1 года |  |  |  |  |  |
| Готовая продукция                                        |  |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность по расчетам                    |  |  |  |  |  |
| Нераспределена прибыль                                   |  |  |  |  |  |
| Пенсионные обязательства                                 |  |  |  |  |  |
| Денежные средства в кассе                                |  |  |  |  |  |
| Незавершенное строительство                              |  |  |  |  |  |

### Тема 1.4

#### Задание 1.

Какие элементы метода бухгалтерского учета использованы при отражении в учете приведенных хозяйственных операций:

- на основании приказа выдана зарплата работникам;
- определена себестоимость 100 единиц готовой продукции;
- составлен отчет по труду и бухгалтерский баланс;
- на бухгалтерских счетах отображено начисление износа нематериальных активов;
- осуществлена уценка материальных ценностей;
- установлен факт недостачи товаров на складе;
- принят авансовый отчет рабочего об использовании подотчетных сумм.

#### Задание 2.

Какие элементы метода бухгалтерского учета использованы при отражении в учете приведенных хозяйственных операций:

- 1) на основании накладной оприходована на склад готовая продукция;
- 2) комиссия определила остаток незавершенного производства в цехе и составила опись;
- 3) по учетным ценам оприходовано топливо, которое поступило от поставщиков;
- 4) поступила выручка на текущий счет в банке,
- 5) определена себестоимость готового изделия.

#### Задание 3.

Установите соответствие между термином и определением

|                   |                                                                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Двойная запись | 1. Письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение                                                                     |
| 2. Счета          | 2. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета                                                                |
| 3. Документация   | 3. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение                                                                                |
| 4. Инвентаризация | 4. Экономическая группировка объектов бухгалтерского учета, позволяющая получать показатели, необходимые для текущего наблюдения за хозяйственной деятельностью |
| 5. Оценка         | 5. Отражение хозяйственных операций в системе счетов                                                                                                            |

### Тема 1.5

#### Задание 1.

Проанализировать существующие мировые модели организации бухгалтерского учета и выделить основные их характеристики. Результаты оформить в виде таблицы:

| <b>Модель организации бухгалтерского учета</b> | <b>Характеристика</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Британо-американская (англосаксонская)         | <p>Ориентация отчетности, в первую очередь, на потребности инвесторов и кредиторов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- финансовым отчетам компаний присуща значительная аналитическая;</li> <li>- задачи информационного обеспечения потребностей государства выведено за рамки системы финансового учета;</li> <li>- учет базируется на "Общепринятых учетных принципах" (GAAP);</li> <li>- отсутствуют унифицированные план счетов, учетные регистры, формы отчетности;</li> <li>- предполагается профессионализм не только бухгалтеров, но и пользователей бухгалтерской информации.</li> </ul> <p>Регулирование бухгалтерского учета осуществляется профессиональными организациями</p> |
| Континентальная (франко-немецкая)              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Южно-американская                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Исламская                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Интернациональная                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### **Задание 2.**

Изучив принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности привести по пять примеров использования каждого принципа в учете. Результаты оформить в виде таблицы:

| <b>Принцип</b>     | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Пример использования</b> |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| осмотрительность   | применение в бухгалтерском учете методов оценки, которые должны предотвращать занижение оценки обязательств и расходов и завышение оценки активов и доходов экономического субъекта                                                                                            |                             |
| полное освещение   | финансовая отчетность должна содержать всю информацию о фактических и потенциальных последствиях хозяйственных операций                                                                                                                                                        |                             |
| автономность       | каждый экономический субъект рассматривается как юридическое лицо, обособленное от его руководителя, в связи, с чем личное имущество и обязательства руководителя не должны отражаться в финансовой отчетности экономического субъекта                                         |                             |
| последовательность | постоянное (из года в год) применение экономическим субъектом избранной учетной политики. Изменение учетной политики возможно только в случаях, предусмотренных республиканскими стандартами бухгалтерского учета, и должно быть обосновано и раскрыто в финансовой отчетности |                             |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| непрерывность                                | оценка активов и обязательств экономического субъекта осуществляется исходя из предположения, что его деятельность будет продолжаться в дальнейшем                                                                                                                                                                                      |  |
| начисление и соответствие доходов и расходов | для определения финансового результата отчетного периода необходимо сравнить доходы отчетного периода с расходами, осуществленными для получения этих доходов. При этом доходы и расходы отражаются в бухгалтерском учете и финансовой отчетности в момент их возникновения, независимо от даты поступления или уплаты денежных средств |  |
| превалирование сущности над формой           | операции учитываются в соответствии с их сущностью, а не только исходя из юридической формы                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| историческая (фактическая) себестоимость     | приоритетной является оценка активов экономического субъекта, исходя из расходов на их производство и приобретение                                                                                                                                                                                                                      |  |
| единый денежный измеритель                   | измерение и обобщение всех хозяйственных операций экономического субъекта в его финансовой отчетности осуществляется в единой денежной единице                                                                                                                                                                                          |  |
| периодичность                                | возможность распределения деятельности экономического субъекта на определенные периоды времени с целью составления финансовой отчетности                                                                                                                                                                                                |  |

### Тема 1.6

#### Задание 1.

Провести анализ дефиниций «Учетная политика» в различных литературных источниках. Результаты оформить в виде таблицы следующим образом:

| Источник                                                                                                                              | Определение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Алборов Р.А. (Алборов Р.А. Выбор учетной политики предприятия. Принципы и практические рекомендации. - М.: АО "ДИС", 1995 г. - 80 с.) | Учетная политика предприятия представляет собой совокупность принципов и правил (вариантов) организации и технологии реализации способов (методов) бухгалтерского учета на предприятии с целью формирования максимально оперативной, полной, объективной и достоверной финансовой и управленческой информации предприятия (с. 5) |
| ...                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

#### Задание 2.

Провести анализ нормативного определения термина «Учетная политика». Результаты оформить в виде таблицы следующим образом:

| Источник                                  | Определение                                                                                                       |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Закон «О бухгалтерском учете и финансовой | Совокупность принципов, методов и процедур, используемых экономическим субъектом для составления и предоставления |

|             |                                   |
|-------------|-----------------------------------|
| отчетности» | финансовой и налоговой отчетности |
| ...         |                                   |

**Задание 3.**

Систематизировать функции учетной политики. Результаты оформить в виде таблицы:

| <b>Функция учетной политики</b> | <b>Характеристика назначения учетной политики</b>                                                                                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Социальная                      | Создание социальных гарантий для защиты внешних пользователей путем обеспечения единства интерпретации данных бухгалтерского учета и показателей финансовой отчетности |

**Задание 4.**

Найдите соответствующие интересы групп внутренних пользователей учетной политики:

|   |                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Владельцы предприятия    | 1 | Создание с помощью учетной политики системы организационно-технических и методических мероприятий обеспечение информацией процесса управления, как текущего так и стратегического                                                                                                        |
| 2 | Руководитель предприятия | 2 | Несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций                                                                                                                                                            |
| 3 | Управленческий персонал  | 3 | Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета и составление отчетности, за выполнение и соблюдение установленной учетной политики, ее соответствия действующему законодательству и особенностям деятельности предприятия                                                           |
| 4 | Главный бухгалтер        | 4 | Организация и ведение бухгалтерского учета таким образом, чтобы он обеспечивал выполнение триединой задачи: сохранение и приумножение имущества собственника; предоставление информации о финансовых результатах и информации для оперативного и стратегического управления предприятием |

**Задание 5.**

Найдите соответствующие интересы групп внешних пользователей учетной политики:

|   |                                                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Аудитор                                                                    | 1 | Регламентация в учетной политике принципами формирования базы и учета объектов налогообложения                                                                                                                                                                              |
| 2 | Контролирующие органы                                                      | 2 | Понимание способов и приемов, используемых для получения показателей прибыли; обеспечения сопоставимости данных; понимание истинных намерений руководства предприятия                                                                                                       |
| 3 | Инвесторы, кредиторы и другие пользователи отчетной информации предприятия | 3 | Ознакомление с методами, которые использовались для составления финансовой отчетности, оценка их соответствия действующему законодательству с целью выражения мнения о достоверности финансовой отчетности; источник для получения дополнительных доходов аудиторской фирмы |

**Тема 2.1****Задание 1.**

Комиссия, назначенная приказом № 375 руководителя АПК «Колос» от 15.10.20\_\_ г., в составе председателя – главного агронома Михайлова А.И., членов комиссии – управляющего отделением № 1 Костина В.М., заведующего складом Андреева В.П., в

присутствии кладовщика Казакова В.И. 22.10.20\_\_г. осмотрела и приняла склад минеральных удобрений, построенный по типовому проекту, емкость 800 т.

Характеристика объекта: фундамент бетонный, стены кирпичные, перекрытия деревянные, кровля шиферная, пол цементированный, имеется электроосвещение. Строительная кубатура 1600м<sup>2</sup>, полезная площадь 500 м<sup>2</sup>. Здание склада соответствует техническим условиям и признано пригодным для эксплуатации. Способ начисления амортизации – прямолинейный. Срок полезного использования 250 месяцев.

Склад сдал под ответственность Андреева В.П. кладовщик Казаков В.И.. Объекту присвоен инвентарный номер 120. Стоимость строительства – 2500000 руб.

Составить акт № 29 приема-передачи здания склада минеральных удобрений.

### **Задание 2.**

На ремонт здания офиса АПК «Сады Донбасса» было затребовано и отпущено:

олифы (номенклатурный номер 105001, цена 75 руб.) – 18,7кг;

белил (номенклатурный номер 105001, цена 75 руб.) – 24,3 кг;

краски зеленой (номенклатурный номер 105002, цена 70 руб.) -8,5 кг.

Материалы отпустил Таран В.А., получил Малкин Г.С.

Отпуск материалов на текущий ремонт здания офиса оформить требованием-накладной на отпуск материалов № 63.

### **Задание 3.**

Остаток денежных средств АПК «Колос» на 15.10.20\_\_г. 4000 руб.

В течение 15.10.20\_\_г. были произведены следующие хозяйственные операции:

поступила выручка от покупателей - 10300 руб.;

снято с текущего счета на командировочные расходы и заработную плату - 8200 руб.;

приобретены канцелярские товары - 120 руб.;

выдана заработная плата рабочим - 10900 руб.;

Заполните приходные и расходные кассовые ордера и лист кассовой книги за 15.10.20XXг.

### **Задание 4.**

Укажите какими бухгалтерскими документами оформляются данные хозяйственные операции:

1. Поступили с текущего счета АПК в кассу денежные средства для выплаты заработной платы рабочим и служащим АПК в сумме 700000 руб.

2. Перечислена с текущего счета АПК поставщикам за полученные кормовые добавки сумма 65000 руб.

3. Отпущены со склада в производство материалы сельскохозяйственного назначения на сумму 15000 руб.

4. Выданы из кассы на командировочные расходы начальнику МТС Звягенцеву К.А. денежные средства в сумме 800 руб.

5.Собран урожай зерновых культур на сумму 2000000 руб.

6. Получена в АПК безвозмездно от объединения сельскохозяйственных кооперативов уборочная техника на сумму 63000000 руб.

## **Тема 2.2**

### **Задание 1.**

Составьте приказ директора АПК «Мрия» о создании рабочей инвентаризационной комиссии по проверке 20 сентября 20\_\_г. денежных средств в кассе АПК.

Комиссия назначается в составе: председателя комиссии – заместителя директора Курбасова Н.Г.

Члены комиссии – бухгалтер Иванов Я.Н., начальник финансового отдела Марковский В.И.

Порядковый номер приказа – 7 дата приказа – 25.09.20\_\_г.

**Задание 2.**

Заполните инвентаризационную опись (порядковый номер – 9) товарно-материальных ценностей и сличительную ведомость (порядковый номер – 3) по результатам инвентаризации на 29.10.20\_\_г. проведенной по приказу № 8 от 15.10.20\_\_г.

Кладовщик склада минеральных удобрений – Фомичев С.П.. Комиссия в составе: председатель – Тарасов Н.Г., члены комиссии – Соколов Я.Н., Марков В.И.

В результате инвентаризации были выявлены:

азотные удобрения — 100 кг по 200 руб./кг;

калийные — 50 кг по 100 руб./кг;

фосфатные — 1000 кг. по 20 руб./кг;

селитра — 200 кг по 250 руб./кг

По данным учета должно быть:

азотные удобрения — 110 кг по 200 руб./кг;

калийные — 60 кг по 100 руб./кг;

фосфатные — 1000 кг. по 20 руб./кг;

селитра — 240 кг по 250 руб./кг.

**Задание 3.**

Недостача запасных частей для ремонта тракторов на МТС АПК «Колос», выявленная при инвентаризации у заведующего складом Равненко Т.И., бухгалтерией предприятия отнесены на убытки АПК. Соглашение о материальной ответственности Равненко Т.И. подписал, в карточке складского учета имеется его подпись о принятии указанных запасных частей. Объясните полученные результаты инвентаризации материальных ценностей на складе АПК «Колос».

**Тема 2.3****Задание 1.**

На сельскохозяйственном предприятии «Росинка» небольшая номенклатура материалов, используемых в производстве, поэтому текущий учет материалов ведется по фактической себестоимости.

Остаток топлива (бензин) на складе на 01.09.20\_\_г. составил 460 т на сумму 9100 руб. В сентябре на склад поступило 1540 т топлива стоимостью 31300 руб. За сентябрь со склада для работы тракторов отпущено 1600 т, остаток топлива на складе на 01 октября составил 400т.

По данным ведомости движения материалов в денежной форме за сентябрь стоимость топлива, отпущенного в производство, составляет 32512 руб.

Согласно ведомости учета остатков материалов на складе стоимость остатка топлива на складе на 01 октября составляет 8128 руб.

Проверить правильность оценки использованных в производстве материальных ценностей и их остатков на складе.

**Задание 2.**

Определить сумму ТЗР, которая относится к израсходованным запасам на животноводческой ферме.

Исходные данные:

ТЗР при покупке зерна (300 т на сумму 72000 руб.) и кормов (200 кг на сумму 4800 руб.) составили 3600 руб.

Фермой израсходовано 150 т зерна на сумму 30000 руб. и 100 кг кормов на сумму 2000 руб.

**Задание 3.**

Определить фактическую производственную себестоимость готовой продукции АПК, если незавершенное производство (НЗП) на конец месяца составило 15760 руб. В течение месяца были выполнены такие хозяйственные операции:

1. Отпущены в производство материалы сельскохозяйственного назначения на сумму 53500 руб.
2. Начислена заработная плата рабочим данного производства – 49500 руб.
3. Произведены отчисления в фонд социального страхования (23% от зарплаты) – ? руб.
4. Отпущены в производство минеральные удобрения – 9700 руб.
5. Начислена амортизация по оборудованию, используемому в производстве – 3100 руб.
6. Списываются в производство общепроизводственные расходы – 2500 руб.
7. Сдана на склад АПК готовая продукция по фактической производственной себестоимости – ? руб.

#### Тема 2.4

**Задание 1.** для первого варианта

**Задание 2.** для второго варианта

**Задание 3.** для третьего варианта

**Задание 4.** для четвертого варианта

1. По приведенным ниже хозяйственным операциям составить журнал хозяйственных операций (указать корреспонденцию счетов).
2. Выполнить необходимые расчеты по отдельным хозяйственным операциям и показать полученные суммы на счетах бухгалтерского учета (см. журнал).
3. Распределить израсходованные материалы по видам продукции А, В, С (пропорционально стоимости вспомогательных материалов).
4. Включить в себестоимость продукции А, В, С общепроизводственные расходы (ОПР распределяются по видам продукции пропорционально заработной плате рабочих, изготавливающих эту продукцию)
5. Определить и списать на финансовые результаты (счет 79):
  - а) фактическую производственную себестоимость реализованной продукции (счет 23 «Производство», счет 26 «Готовая продукция»);
  - б) административные расходы (счет 92 «Административные расходы»);
  - в) расходы на сбыт (счет 93 «Расходы на сбыт»);
  - г) прочие расходы операционной деятельности (счет 94 «Прочие расходы операционной деятельности»);
  - д) прочие расходы (счет 97 «Прочие расходы»).

**Журнал хозяйственных операций АПК «Колос» за сентябрь месяц 20\_\_ г.**

| №<br>пп  | Содержание хозяйственной операции                         | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб. |        |        |        |
|----------|-----------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|--------|--------|--------|
|          |                                                           | Дт                     | Кт | 1 вар.      | 2 вар. | 3 вар. | 4 вар. |
| 1.       | 2.                                                        | 3.                     | 4. | 5.          | 6.     | 7.     | 8.     |
| <b>1</b> | Отпущены со склада материалы, всего                       |                        |    | ?           | ?      | ?      | ?      |
|          | в том числе:                                              |                        |    |             |        |        |        |
|          | а) для изготовления продукции вида (в общей сумме)        |                        |    | 3000        | 6000   | 9000   | 12000  |
|          | А (Рассчитать пропорционально вспомогательным материалам) |                        |    | ?           | ?      | ?      | ?      |
|          | В                                                         |                        |    | ?           | ?      | ?      | ?      |
|          | С                                                         |                        |    | ?           | ?      | ?      | ?      |
|          | б) на общепроизводственные нужды                          |                        |    | 500         | 1000   | 1500   | 2000   |
|          | в) на административные расходы                            |                        |    | 700         | 1500   | 2250   | 3000   |

|          |                                                                                                         |  |  |      |       |       |       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------|-------|-------|-------|
|          | г) на склад готовой продукции для затаривания                                                           |  |  | 250  | 500   | 750   | 1000  |
|          | д) на нужды обслуживающих производств и хозяйств                                                        |  |  | 300  | 600   | 900   | 1200  |
| <b>2</b> | Израсходованы вспомогательные материалы, всего                                                          |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | в том числе на:                                                                                         |  |  |      |       |       | 1     |
|          | А                                                                                                       |  |  | 350  | 700   | 900   | 200   |
|          | В                                                                                                       |  |  | 150  | 300   | 500   | 800   |
|          | С                                                                                                       |  |  | 100  | 200   | 400   | 400   |
| <b>3</b> | Начислена зарплата, всего                                                                               |  |  | 7750 | 14500 | 18700 | 19750 |
|          | в том числе:                                                                                            |  |  |      |       |       |       |
|          | а) производственным рабочим за продукцию вида А                                                         |  |  | 1100 | 2700  | 5500  | 6000  |
|          | В                                                                                                       |  |  | 1000 | 2500  | 3000  | 3500  |
|          | С                                                                                                       |  |  | 800  | 1800  | 2000  | 2500  |
|          | б) служащим цеха                                                                                        |  |  | 1600 | 2000  | 2800  | 3060  |
|          | в) административному персоналу                                                                          |  |  | 1700 | 2500  | 3000  | 3500  |
|          | г) работникам склада готовой продукции и отдела сбыта                                                   |  |  | 650  | 900   | 1050  | 120   |
|          | д) на нужды обслуживающих производств и хозяйств                                                        |  |  | 500  | 600   | 700   | 780   |
| <b>4</b> | Произведены отчисления на соц. мероприятия (23% от зарплаты. Результат округлить до целого числа) всего |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | в том числе:                                                                                            |  |  |      |       |       |       |
|          | а) производственным рабочим за продукцию вида А                                                         |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | В                                                                                                       |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | С                                                                                                       |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | б) служащим цеха                                                                                        |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | в) административному персоналу                                                                          |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | г) работникам склада готовой продукции и отдела сбыта                                                   |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | д) на нужды обслуживающих производств и хозяйств                                                        |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
| <b>5</b> | Начислена амортизация основных средств, всего                                                           |  |  | ?    | ?     | ?     | ?     |
|          | в том числе:                                                                                            |  |  |      |       |       |       |
|          | а) используемых при производстве продукции                                                              |  |  | 200  | 400   | 600   | 800   |
|          | б) общепроизводственного назначения                                                                     |  |  | 350  | 700   | 1050  | 900   |
|          | в) административного назначения                                                                         |  |  | 480  | 600   | 750   | 800   |

|           |                                                                                                           |  |  |        |        |        |        |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|--------|--------|--------|
|           | г) используемые при реализации продукции                                                                  |  |  | 150    | 200    | 250    | 300    |
|           | д) на нужды обслуживающих производств и хозяйств                                                          |  |  | 70     | 100    | 120    | 150    |
| <b>6</b>  | Прочие операционные расходы (всего):                                                                      |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | а) оплачен счет за телефонные переговоры                                                                  |  |  | 70     | 90     | 110    | 120    |
|           | б) перечислены расходы за банковское обслуживание                                                         |  |  | 10     | 20     | 25     | 35     |
|           | в) начислена плата за землю                                                                               |  |  | 200    | 300    | 350    | 400    |
| <b>7</b>  | Прочие расходы (всего):                                                                                   |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | а) проценты за банковский кредит                                                                          |  |  | 30     | 40     | 50     | 60     |
|           | б) расходы по ликвидации износившихся основных средств                                                    |  |  | 80     | 100    | 120    | 140    |
| <b>8</b>  | Списаны общепроизводственные расходы (собрать ОПР по Д-ту счета 91 «Общепроизводственные расходы»), всего |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | в том числе на продукцию вида:                                                                            |  |  |        |        |        |        |
|           | А                                                                                                         |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | В                                                                                                         |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | С                                                                                                         |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
| <b>9</b>  | Оприходована готовая продукция по фактической производственной себестоимости, всего                       |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | в том числе на продукцию вида:                                                                            |  |  |        |        |        |        |
|           | А (НЗП на начало и конец отчетного периода отсутствует)                                                   |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | В (НЗП на начало – 500 руб., НЗП на конец – отсутствует)                                                  |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | С (НЗП на начало – отсутствует, НЗП на конец – 800 руб.).<br>*для всех вариантов                          |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
| <b>10</b> | Отгружена покупателю готовая продукция по отпускной стоимости                                             |  |  | 280000 | 360000 | 490000 | 580000 |
| <b>11</b> | Списаны, всего:                                                                                           |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |
|           | а) фактическая производственная себестоимость реализованной продукции (операция 9)                        |  |  | ?      | ?      | ?      | ?      |

|    |                                                                                                                |   |   |   |   |   |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
|    | б) административные расходы                                                                                    |   |   | ? | ? | ? | ? |
|    | в) расходы на сбыт                                                                                             |   |   | ? | ? | ? | ? |
|    | г) прочие расходы операционной деятельности                                                                    |   |   | ? | ? | ? | ? |
|    | д) прочие расходы                                                                                              |   |   | ? | ? | ? | ? |
| 12 | Отражен финансовый результат от реализации продукции (Об.К-ту 79 минус Об.Д-ту 79):<br>а) прибыль<br>б) убыток | X | X | ? | ? | ? | ? |
| 13 | Начислен (25%) и списан налог на прибыль на финансовые результаты                                              |   |   | ? | ? | ? | ? |
| 14 | Отражена чистая прибыль (общая сумма прибыли минус налог на прибыль)                                           |   |   | ? | ? | ? | ? |

## Тема 2.5

### Задание 1.

Откройте счет 311 «Текущий счет» (на начало месяца на счете было 10000руб.), определите обороты по счету за месяц, с учетом таких хозяйственных операций:

- поступила выручка за товар - 50000 руб.
- для выплаты заработной платы снято со счета в кассу - 5000 руб.
- оплачены налоги - 9000 руб.
- оплата по обязательствам перед поставщиками - 15000 руб.
- получен кредит банка - 30000 руб.

Счет 311 «Текущий счет»

| Дт        | Кт        |
|-----------|-----------|
| С.н.      |           |
|           |           |
| Оборот Дт | Оборот Кт |
| С.к.      |           |

### Задание 2.

На начало отчетного периода производственные запасы на АПК составляли 980 руб. Из них сахара - 100 кг общей стоимостью 380 руб. и муки 200 кг общей стоимостью 600 руб. За отчетный период предприятие приобрело 50 кг сахара по цене 3,8 руб. за 1 кг и 120 кг муки по цене 3 руб. за 1 кг на общую сумму 550 руб. В процессе производства употребило 80 кг муки и 80 кг сахара на сумму 544 руб.

Необходимо:

1. Открыть синтетический счет 201 «Производственные запасы» и отразить на нем хозяйственные операции

| Счет 201 «Производственные запасы» |           |
|------------------------------------|-----------|
| Дт                                 | Кт        |
| С.н.                               |           |
|                                    |           |
| Оборот Дт                          | Оборот Кт |
| С.к.                               |           |

2. Открыть аналитические счета 2011 «Сахар» и 2012 «Мука» в денежном и натуральном измерителях и отразить на них хозяйственные операции

## Счет 2011 «Сахар»

| Дебет     |    |    | Кредит    |    |    |
|-----------|----|----|-----------|----|----|
| Операция  | кг | р. | Операция  | кг | р. |
| С.н.      |    |    |           |    |    |
|           |    |    |           |    |    |
| Оборот Дт |    |    | Оборот Кт |    |    |
| С.к.      |    |    |           |    |    |

## Счет 2012 «Мука»

| Дебет     |    |    | Кредит    |    |    |
|-----------|----|----|-----------|----|----|
| Операция  | кг | р. | Операция  | кг | р. |
| С.н.      |    |    |           |    |    |
|           |    |    |           |    |    |
| Оборот Дт |    |    | Оборот Кт |    |    |
| С.к.      |    |    |           |    |    |

3. Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету 201 «Производственные запасы»

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету 201  
«Производственные запасы»

| Счет  | Ед. измерения | Цена, руб. | Сальдо         |    | Обороты за месяц |    |        |    | Сальдо        |    |
|-------|---------------|------------|----------------|----|------------------|----|--------|----|---------------|----|
|       |               |            | начальное (Дт) |    | Дебет            |    | Кредит |    | конечное (Дт) |    |
|       |               |            | кг             | р. | кг               | р. | кг     | р. | кг            | р. |
| Сахар | кг            |            |                |    |                  |    |        |    |               |    |
| Мука  | кг            |            |                |    |                  |    |        |    |               |    |
|       |               |            |                |    |                  |    |        |    |               |    |

**Задание 3.**

Имеются следующие данные о ресурсах на предприятии АПК на начало отчетного года

| Наименование статей         | Сумма, руб. |
|-----------------------------|-------------|
| Основные средства           | 200000      |
| Сырье и материалы           | 60000       |
| Касса                       | 5000        |
| Расчетные счета             | 110000      |
| Зарегистрированный капитал  | 280000      |
| Расчеты по оплате труда     | 30000       |
| Расчеты с поставщиками      | 15000       |
| Краткосрочные кредиты банка | 50000       |

В течение 1 квартала 20\_\_ г. на предприятии АПК произошли хозяйственные операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций.

**Журнал регистрации хозяйственных операций в 1 квартале 20\_\_ г.**

| № | Документ и краткое содержание операции | Корреспонденция счетов |     | Сумма, руб. |
|---|----------------------------------------|------------------------|-----|-------------|
|   |                                        | Д-т                    | К-т |             |

|    |                                                                                                                                    |  |  |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------|
| 1  | <b>Выписка с текущего счета</b><br>Перечислено с текущего счета<br>- задолженность поставщикам<br>- задолженность бюджету          |  |  | 12000<br>8000 |
| 2  | <b>Выписка с текущего счета в банке, приходный кассовый ордер</b><br>Получено с текущего счета в кассу на выплату заработной платы |  |  | 70000         |
| 3  | <b>Расходный кассовый ордер, расчетно - платежная ведомость</b><br>Выдана из кассы заработная плата                                |  |  | 70000         |
| 4  | <b>Лимитно - заборная карта</b><br>Отпущены со склада в производство материалы                                                     |  |  | 70000         |
| 5  | <b>Выписка с текущего счета в банке</b><br>Поступили денежные средства от покупателей                                              |  |  | 50000         |
| 6  | <b>Расходный кассовый ордер</b><br>Выдан из кассы аванс на хозяйственные расходы Сидорову С.С.                                     |  |  | 12000         |
| 7  | <b>Выписка с текущего счета</b><br>Получен краткосрочный кредит банка                                                              |  |  | 65000         |
| 8  | <b>Приходный ордер склада</b><br>Поступили материалы от поставщика                                                                 |  |  | 35000         |
| 9  | <b>Выписка с текущего счета</b><br>Перечислено с текущего счета в погашение задолженности органам социального страхования          |  |  | 34000         |
| 10 | <b>Авансовый отчет Сидорова С.С.</b><br>Приобретены материалы                                                                      |  |  | 10000         |
| 11 | Приходный кассовый ордер<br>Поступили в кассу остаток неизрасходованных подотчетных сумм от Сидорова С.С.                          |  |  | 2000          |

Необходимо:

1. Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций в 1 квартале 20\_\_г.
2. Открыть счета бухгалтерского учета и отразить на них хозяйственные операции.
3. Составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам

#### Оборотно-сальдовая ведомость по синтетическим счетам

| № счета | Наименование счета | Сальдо на начало |     | Оборот |     | Сальдо на конец |     |
|---------|--------------------|------------------|-----|--------|-----|-----------------|-----|
|         |                    | Д-т              | К-т | Д-т    | К-т | Д-т             | К-т |
|         | ...                |                  |     |        |     |                 |     |
|         | Итого:             |                  |     |        |     |                 |     |

### Тема 2.6

#### Задание 1.

– По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов. Указать вид бухгалтерских записей.

1. Погашена задолженность перед поставщиками:
  - а) заводу металлоконструкций - 8000 руб.;
  - б) теплице «Овощи и фрукты» - 2000 руб.
2. Поступило оборудование на сумму - 8500 руб.
3. На склад сдана готовая продукция – 200 руб.

– По бухгалтерской проводке составить хозяйственную операцию:

Дт «Текущий счет» Кт «Расчеты с покупателями» – 800 руб.

### **Задание 2.**

– По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов. Указать вид бухгалтерских записей

1. Поступили на склад минеральные удобрения от:

а) от завода фосфатных удобрений - 5000 кг по цене 0,1 руб. за 1 кг;

б) от завода калийных удобрений - 2000 кг по цене 2 руб. за 1 кг.

2. Зачислена на текущий счет АПК ссуда банка - 9000 руб.

3. Отпущены в МТС запасные части на сумму - 800 руб.

– По бухгалтерской проводке составить хозяйственную операцию:

Дт «Текущий счет» Кт «Расчеты с покупателями» – 800 руб.

### **Задание 3.**

– По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов. Указать вид бухгалтерских записей.

1. Поступила на склад АПК патока 16 кг по цене 130 руб. за 1 кг.

2. Внесена на текущий счет АПК депонированная заработная плата - 500 руб.

3. Предприятие «Колос» получило кредит в размере - 80000 руб.

– По бухгалтерской проводке составить хозяйственную операцию:

Дт «Семена» Кт «Расчеты с поставщиками» - 300 руб.

### **Задание 4.**

– По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов. Указать вид бухгалтерских записей

1. Погашена задолженность перед поставщиком - 8000 руб.

2. Возвращены на склад неиспользованные материалы:

а) алюминий 0,8 т по 200 руб. за 1 т;

б) сталь 0,2 по 100 руб. за 1 т

3. Выдана заработная плата работникам предприятия - 8000 руб.

– По бухгалтерской проводке составить хозяйственную операцию:

Дт «Готовая сельхоз.продукция» Кт «Производство» - 2000 руб.

## **Тема 2.7**

### **Задание 1.**

По данным отчета кассира АПК за сентябрь месяц 20\_\_г. заполнить журнал 1 и ведомость 1.1 по счету 301 «Касса»

| Дата  | От кого получено или кому выдано                                                                                                                                                                                   | Приход        | Расход                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                  | 3             | 4                         |
|       | Остаток на 01.09.20__ г.                                                                                                                                                                                           | 1000          |                           |
| 02.09 | На основании авансового отчета от 25 августа получен от Рыжковой М.И. остаток подотчетных сумм                                                                                                                     | 100           |                           |
| 03.09 | Выдано Бондаренко А.К. на хозяйственные расходы                                                                                                                                                                    |               | 350                       |
| 10.09 | С текущего счета получено:<br>- на выплату заработной платы за август месяц<br>- на командировочные и хозяйственные расходы                                                                                        | 34000<br>1500 |                           |
| 14.09 | Выдано из кассы:<br>- заработная плата за август<br>- подотчет Ларину Е.О. на хозяйственные нужды<br>- возмещение перерасходованных подотчетных сумм Маркину В.Д.<br>- на командировочные расходы Спиридонову Г.П. |               | 34000<br>900<br>50<br>500 |
| 18.09 | Выдано Бондаренко О. Г. в возмещение                                                                                                                                                                               |               |                           |

|                          |                                                                                                                      |              |       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|
|                          | перерасходованных подотчетных сумм                                                                                   |              | 50    |
| 21.09                    | Поступили в кассу с текущего счета:<br>- на выплату заработной платы за сентябрь месяц<br>- на хозяйственные расходы | 41000<br>200 |       |
| 24.09                    | Выплачена заработная плата за сентябрь месяц                                                                         |              | 41750 |
| Итого                    |                                                                                                                      | ?            | ?     |
| Остаток на 01.10.20__ г. |                                                                                                                      | ?            | ?     |

**Задание 2.**

По данным выписок с текущего счета АПК за сентябрь месяц 20\_\_г. заполнить журнал 1 и ведомость 1.2 по счету 311 «Текущий счет»

| Дата                     | Содержание хозяйственных операций                                                                      | Сумма руб. |               |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|                          |                                                                                                        | Дебет      | Кредит        |
| 1                        | 2                                                                                                      | 3          | 4             |
| Остаток на 01.09.20__ г. |                                                                                                        | 77800      |               |
| 02.09                    | Оплачен счет № 251 базы «Металлосбыт» за материалы                                                     |            | 18000         |
| 06.09                    | Оплачен счет № 360 заводу «Металлоконструкций» за материалы                                            |            | 24000         |
| 08.09                    | Зачислена краткосрочная ссуда банка                                                                    | 63000      |               |
| 10.09                    | Выдано из кассы:<br>- заработная плата за август месяц<br>- на командировочные и хозяйственные расходы |            | 34000<br>1500 |
| 12.09                    | Оплачен счет № 705 автобазы № 3 за автоуслуги                                                          |            | 2000          |
| 13.09                    | Поступило от покупателя за реализованную продукцию                                                     | 150750     |               |
| 14.09                    | Возвращена краткосрочная ссуда банка                                                                   |            | 90000         |
| 21.09                    | Поступило в кассу:<br>- для выплаты заработной платы за сентябрь месяц<br>- на хозяйственные расходы   |            | 41000<br>200  |
| 23.09                    | Поступило от покупателя за реализованную продукцию                                                     | 140000     |               |
| 25.09                    | Оплачен счет № 480 базы «Металлосбыта» за материалы                                                    |            | 82000         |
| 30.09                    | Оплачен счет № 510 «Прогресс» за материалы                                                             |            | 71000         |
| Итого                    |                                                                                                        | ?          | ?             |
| Остаток на 01.10.20__ г. |                                                                                                        | ?          | ?             |

**Задание 3.**

Заполнить журнал 3 (раздел I) и ведомость 3.1 по счету 631 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» АПК остатки на 01.09.20\_\_ г. на основании следующих данных:

| Номер счета фактуры | Регистрационный номер счета-фактуры | Наименование поставщиков   | Сумма счета (кредит), руб. |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 273                 | 199                                 | База «Металлосбыт»         | 18000                      |
| 510                 | 189                                 | Завод «Металлоконструкций» | 24000                      |
| 820                 | 200                                 | Автобаза № 3               | 20000                      |
|                     |                                     | Итого                      | ?                          |

В сентябре месяце акцептованы (покупатель дал согласие на оплату счета поставщика, но не оплатил) счета поставщиков. Заполнить в журнале 3 акцептованные счета поставщиков

| Номер счета фактуры | Регистрационный номер счета-фактуры | Наименование поставщиков | Сумма счета | Счет предъявлен за |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------|--------------------|
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------|--------------------|

|     |     |                           | (кредит),<br>руб. |                           |
|-----|-----|---------------------------|-------------------|---------------------------|
| 723 | 201 | База «Металлосыт»         | 82000             | металлы                   |
| 826 | 202 | База<br>«Стройматериалов» | 32000             | материалы                 |
| 320 | 203 | «Энергосбыт»              | 24000             | электроэнергию            |
| 510 | 204 | Завод «Прогресс»          | 71000             | материалы                 |
| 930 | 205 | Автобаза № 3              | 1000              | За доставку<br>материалов |
|     |     | Итого                     | ?                 |                           |

По данным выписок с текущего счета АПК за сентябрь месяц 20\_\_г. заполнит журнал 3 (раздел I) оплату счетов поставщиков. Сверить данные за сентябрь месяц журнала 3 (счет 631) с журналом 1 (счет 311).

## Тема 2.8

### Задание 1.

Необходимо отобразить влияние приведенных операций на баланс, используя «+» для обозначения увеличения, для обозначения уменьшения и «-» для обозначения отсутствия влияния соответствующих показателей.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                            | Влияние на |               |         |                   |
|---|------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|---------|-------------------|
|   |                                                                              | активы     | обязательства | капитал | валюту<br>баланса |
| 1 | Оплачено кредитору 700 руб.                                                  |            |               |         |                   |
| 2 | Приобретены приборы за 200 руб.                                              |            |               |         |                   |
| 3 | Приобретены товары в кредит на 27500 руб.                                    |            |               |         |                   |
| 4 | Владелец внес 5000 руб. наличностью в счет пополнения уставного капитала     |            |               |         |                   |
| 5 | Поступил на текущий счет кредит банка в размере 2000 руб.                    |            |               |         |                   |
| 6 | Поступили денежные средства в погашение дебиторской задолженности -5000 руб. |            |               |         |                   |
| 7 | Приобретено торговое помещение за 50000000 руб.                              |            |               |         |                   |

### Задание 2.

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на равенство бухгалтерского баланса.

Проставить в таблице тип изменения баланса

| № | Содержание хозяйственной операции                                                                        | Тип изменения<br>баланса |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|   | Поступили на текущий счет денежные средства в погашение задолженности дебиторов за отгруженные им товары |                          |
| 1 | Приобретено оборудование с оплатой из текущего счета                                                     |                          |
| 2 | Перечислены с текущего счета суммы в погашение задолженности перед поставщиками за сырье                 |                          |
| 3 | Приобретено офисное оборудование в кредит с отсрочкой платежа                                            |                          |
| 4 | Перечислен в бюджет налог на прибыль                                                                     |                          |

|   |                                         |  |
|---|-----------------------------------------|--|
| 5 | Передано сырье со склада в производство |  |
|---|-----------------------------------------|--|

**Задание 3.**

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на равенство бухгалтерского баланса.

| №  | Содержание хозяйственной операции                                                     | Тип изменения баланса |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1  | Получены в кассу с расчетного счета денежные средства для выплаты заработной платы    |                       |
| 2  | Поступили на склад материалы, полученные от поставщиков (расчеты еще не произведены)  |                       |
| 3  | Из кассы выдана заработная плата сотрудникам организации                              |                       |
| 4  | Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщику |                       |
| 5  | Удержан налог на доходы физических лиц                                                |                       |
| 7  | Приобретены канцелярские товары за наличный расчет                                    |                       |
| 8  | Отпущено сырье со склада в основное производство                                      |                       |
| 9  | С расчетного счета перечислено в погашение задолженности бюджету                      |                       |
| 10 | Зачислены на расчетный счет авансы от покупателей                                     |                       |
| 11 | Выдано из кассы главному инженеру завода под отчет на командировочные расходы         |                       |
| 12 | За счет краткосрочного кредита оплачена задолженность поставщику                      |                       |
| 13 | Безвозмездно поступил станок                                                          |                       |
| 14 | Главным инженером оплачены коммунальные услуги                                        |                       |
| 15 | Приняты в кассу от главного инженера наличные средства                                |                       |
| 16 | Получены материалы в счет вклада учредителей                                          |                       |
| 17 | Списано пришедшее в негодность оборудование                                           |                       |
| 18 | Начислена заработная плата рабочим основного производства                             |                       |
| 19 | Часть прибыли направлена на формирование резервного капитала                          |                       |
| 20 | Выпущена из производства готовая продукция                                            |                       |

**Задание 4.**

Составьте баланс и его структуру на основе следующих данных:

| Статьи баланса                        | Сумма, руб. |
|---------------------------------------|-------------|
| Остаток товаров                       | 206000      |
| Дебиторская задолженность покупателей | 44000       |
| Оборудование                          | 25000       |
| Земельные участки и здания            | 270000      |
| Задолженность за товары полученными   | 1250000     |
| Векселя полученные                    | 40000       |
| Остаток наличности в кассе            | 14000       |
| Задолженность по налогам              | 150000      |
| Остаток средств на чековом счете      | 10000       |
| Ценные бумаги                         | 7000        |
| Товары                                | 6000        |
| Кредит банка                          | 49000       |
| Машины и оборудование                 | 300000      |
| Зарегистрированный капитал            | 726000      |
| Готовая продукция                     | 3000        |

**Задание 5.**

1. Составьте баланс на 01.10.20\_\_ г. на основе следующих данных:

| №  | Ресурсы и источники их образования           | Сумма, тыс. руб. |
|----|----------------------------------------------|------------------|
| 1  | Уставный капитал                             | 800              |
| 2  | Основные средства                            | 730              |
| 3  | Запасы                                       | 115              |
| 4  | Нераспределенная прибыль                     | 30               |
| 5  | Деньги в кассе                               | 25               |
| 6  | Резервный капитал                            | 100              |
| 7  | Краткосрочные кредиты банка                  | 90               |
| 8  | Дебиторская задолженность за работы и услуги | 60               |
| 9  | Деньги на текущем счете                      | 110              |
| 10 | Задолженность по заработной плате            | 20               |

2. В течение октября месяца на предприятии АПК произошли следующие изменения:

а) поступили денежные средства за проданную сельскохозяйственную продукцию на сумму 30000 руб.;

б) за счет прибыли АПК создан резервный капитал на сумму 20000 руб.;

в) от поставщика получены семена на сумму 50000 руб.;

г) возвращен кредит банку в полной сумме.

3. Укажите типы изменения баланса.

4. Составьте баланс на 01.11.20\_\_ г.

## Тема 2.9

### Задание 1.

На основании выполненного задания 3 по теме 2.5. «Счета бухгалтерского учета» составить:

1. Составить баланс предприятия на начало отчетного периода

2. Составить баланс предприятия на конец отчетного периода

### Задание 2.

Представьте в виде схемы классификацию отчетности предприятия

### Задание 3.

Изложите основные требования к составлению финансовой отчетности предприятия

### Задание 4.

Составьте баланс на основе следующих данных:

| №  | Ресурсы и источники их образования                          | Сумма, руб. |
|----|-------------------------------------------------------------|-------------|
| 1  | Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль           | 5000        |
| 2  | Здание механического цеха                                   | 600000      |
| 3  | Фрезерные станки                                            | 300000      |
| 4  | Задолженность персоналу по заработной плате                 | 100000      |
| 5  | Задолженность инженера Михайлова В.Г. по подотчетным суммам | 1000        |
| 6  | Зарегистрированный капитал                                  | 3328000     |
| 7  | Наличные деньги в кассе                                     | 2000        |
| 8  | Здание сборочного цеха                                      | 250000      |
| 9  | Межцеховой трубопровод для подачи пара                      | 4000        |
| 10 | Дополнительный капитал                                      | 12000       |
| 11 | Автомобили грузовые                                         | 1549000     |
| 12 | Нераспределенная прибыль прошлых лет                        | 17000       |
| 13 | Детали станков, выпускаемых заводом, в обработке и сборке   | 25000       |
| 14 | Конвейеры сборочные                                         | 750000      |
| 15 | Задолженность перед ПАО «Металлист» за материалы            | 35000       |

|    |                                                                       |       |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| 16 | Резервный капитал                                                     | 4000  |
| 17 | Задолженность ПАО «Шелковая нить» за отгруженные ему станки HF-13     | 23000 |
| 18 | Краска, предназначенная для покраски готовых станков                  | 3000  |
| 19 | Кредит банка сроком 10 месяцев под приобретение материалов            | 80000 |
| 20 | Арендная плата за оборудование, внесенная за 6 месяцев вперед         | 10000 |
| 21 | Бюджетные средства для формирования научных исследований и разработок | 6000  |
| 22 | Топливо                                                               | 4000  |
| 23 | Исключительное право на товарный знак                                 | 12000 |
| 24 | Металлические сейфы                                                   | 40000 |
| 25 | Акции ПАО «Надежда»                                                   | 25000 |
| 26 | Строящееся здание нового цеха                                         | 18000 |
| 27 | Резерв на предстоящее проведение ремонтов                             | 24000 |
| 28 | Сталь листовая                                                        | 48000 |
| 29 | Задолженность перед бюджетом по налогу на доходы физ. лиц             | 3000  |

### Критерии и шкалы оценивания решения практических заданий

| Критерии оценки при текущем контроле                                                                                                                                                                                                                                                          | Оценка                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Задача не решена или решена неправильно                                                                                                                                                                                                                                                       | «неудовлетворительно» |
| Задание понято правильно; в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде                                                                                        | «удовлетворительно»   |
| Составлен правильный алгоритм решения задачи; в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ | «хорошо»              |
| Составлен правильный алгоритм решения задачи; в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок; получен верный ответ; задача решена рациональным способом                                                                                                                       | «отлично»             |

### Задания для контрольной работы (заочная форма обучения)

#### Вариант 1

##### Задание 1

На основании приведенных данных заполните журнал регистрации хозяйственных операций.

##### Журнал регистрации хозяйственных операций

| №   | Дата  | Содержание хозяйственных операций                                                                                     | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб. |
|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|
|     |       |                                                                                                                       | Дт                     | Кт |             |
| 1.  | 15.03 | Из банка в кассу поступили денежные средства для выплаты заработной платы и на хозяйственные нужды                    |                        |    | 964000      |
| 2.  | 15.03 | Осуществлена выплата зарплаты сотрудникам                                                                             |                        |    | 962000      |
| 3.  | 16.03 | Медведеву А.Г. выданы средства под отчет                                                                              |                        |    | 2000        |
| 4.  | 16.03 | К учету принята приобретенная бумага                                                                                  |                        |    | 1500        |
| 5.  | 16.03 | Медведевым А.Г. возвращена сумма неиспользованных средств в кассу                                                     |                        |    | 500         |
| 6.  | 17.03 | Поступила наличная выручка в кассу от покупателя                                                                      |                        |    | 20000       |
| 7.  | 17.03 | Получены предприятием дивиденды наличными                                                                             |                        |    | 40000       |
| 8.  | 17.03 | Внесены виновным лицом наличные в кассу в счет погашения задолженности по возмещению нанесенного материального ущерба |                        |    | 5000        |
| 9.  | 17.03 | Поступили в кассу наличные от учредителей в качестве погашения задолженности по взносам в уставный капитал            |                        |    | 30000       |
| 10. | 17.03 | Денежные средства зачислены из кассы на расчетный счет                                                                |                        |    | 95000       |

##### Задание 2

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+
- 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                                 | Ответ |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Начислена зарплата управленческого персонала цехов АПК                            |       |
| 2 | Списаны зап. части на ремонт оборудования перерабатывающего цеха                  |       |
| 3 | Списана со склада готовая продукция (картофель) по производственной себестоимости |       |
| 4 | Начислена задолженность покупателя за проданный картофель                         |       |
| 5 | Получены саженцы на склад от поставщика                                           |       |

#### Тестовые задания

Тест 1. Учетная политика – это

- а) принципы и правила для ведения учета;
- б) инструкции государственных органов;
- в) конкретные принципы, процедуры и методы для ведения учета и составления отчетности;
- г) методические рекомендации государственных органов.

Тест 2. Ответственность за разработку учетной политики лежит на

- а) собственнике предприятия;
- б) главном бухгалтере предприятия;
- в) внутреннем аудиторе предприятия;
- г) внешнем аудиторе.

Тест 3. На государственном уровне устанавливаются следующие положения учетной политики:

- а) утверждение форм первичных документов;
- б) разработка форм отчетности;
- в) порядок и сроки проведения инвентаризации;
- г) утверждение форм учетных регистров.

Тест 4. Учетная политика конкретного предприятия не включает

- а) выбор методов оценки;
- б) порядок документооборота;
- в) разработку национального плана счетов;
- г) разработку рабочего плана счетов.

Тест 5. Разработка рабочего плана счетов предприятия – это

- а) принцип учетной политики;
- б) метод учетной политики;
- в) процедура учетной политики;
- г) система учетной политики.

Тест 6. К внешним факторам, которые влияют на выбор учетной политики предприятия, относятся:

- а) государственное и налоговое законодательство;
- б) организационно-правовая форма;
- в) стратегия развития предприятия;
- г) форма собственности предприятия.

Тест 7. В разделе «Методика финансового учета» приказа «Об учетной политике» дается информация о

- а) налоговых ставках;
- б) методах составления финансовой отчетности;
- в) правилах документооборота;
- г) правилах ведения учетных регистров.

Тест 8. Учетная политика может изменяться, если

- а) выполняются хозяйственные операции, которые не совершались ранее;
- б) изменяются уставные требования;
- в) изменился банк, обслуживающий данное предприятие;
- г) нет правильного ответа.

Тест 9. Список лиц, которые имеют право подписывать первичные учетные документы, утверждает

- а) аудитор;
- б) главный бухгалтер;
- в) руководитель предприятия по согласованию с главным бухгалтером;
- г) руководитель предприятия по согласованию с ревизором.

Тест 10. В разделе «Организация управленческого учета» приказа «Об учетной политике» не определяется

- а) структурное подразделение или должностное лицо, которые выполняют обязанности по

ведению управленческого учета;

б) система и формы управленческого учета, разработанные на предприятии;

в) список ответственных за составление и подачу налоговой отчетности;

г) список материально-ответственных лиц.

## Вариант 2

### Задание 1

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета                       | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|---------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                                   | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Малоценные и быстро-изнашиваемые предметы         |             |           |                     |               |         |
| Резервный капитал.                                |             |           |                     |               |         |
| Задолженность банку по краткосрочным кредитам     |             |           |                     |               |         |
| Библиотечные фонды                                |             |           |                     |               |         |
| Спецодежда                                        |             |           |                     |               |         |
| Инвестиционная недвижимость                       |             |           |                     |               |         |
| Нераспределенная прибыль                          |             |           |                     |               |         |
| Инструменты на складе сроком службы больше 1 года |             |           |                     |               |         |
| Долгосрочные финансовые инвестиции                |             |           |                     |               |         |
| Мебель в офисе                                    |             |           |                     |               |         |

### Задание 2

Составьте баланс на основе следующих данных:

| Статьи баланса                        | Сумма, руб. |
|---------------------------------------|-------------|
| Остаток товаров                       | 206000      |
| Дебиторская задолженность покупателей | 40000       |
| Оборудование                          | 25000       |
| Земельные участки и здания            | 270000      |
| Задолженность по товарам полученным   | 1250000     |
| Векселя полученные                    | 40000       |
| Остаток наличности в кассе            | 14000       |
| Задолженность по налогам              | 15000       |
| Остаток средств на текущем счете      | 10000       |

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| Ценные бумаги         | 7000    |
| Станки                | 1125000 |
| Кредиты банка         | 49000   |
| Машины и оборудование | 300000  |
| Уставный капитал      | 726000  |
| Готовая продукция     | 3000    |

Результаты оформите в виде таблицы

| Актив  |                | Пассив |                |
|--------|----------------|--------|----------------|
| Статья | Сумма,<br>руб. | Статья | Сумма,<br>руб. |
|        |                |        |                |
|        |                |        |                |
| Баланс |                | Баланс |                |

### Тестовые задания

Тест 1. Организация бухгалтерского учета на предприятии определяется

- а) законами об учете;
- б) указами;
- в) предприятием самостоятельно;
- г) решением правительства.

Тест 2. Может ли собственник или руководитель предприятия вести учет самостоятельно?

- а) да;
- б) нет;
- в) только в случае, когда финансовая отчетность предприятия не обнародуется;
- г) нет правильного ответа.

Тест 3. Предметом организации учета является система

- а) учета, контроля и анализа предприятия, учреждения, организации;
- б) учета предприятия, учреждения, организации;
- в) контроля и анализа предприятия, учреждения, организации;
- г) анализа предприятия, учреждения, организации.

Тест 4. Объектом организации учета является

- а) учетный процесс;
- б) учетный процесс, его организационное, информационное и техническое обеспечение;
- в) организация учетного процесса;
- г) организация структуры бухгалтерии.

Тест 5. Организация учета состоит из таких взаимосвязанных этапов:

- а) методического, технического и организационного;
- б) обеспечения кадрами, техникой, информацией;
- в) создание предприятия, определение структуры бухгалтерии, подбор кадров;
- г) организационного, подбор кадров, повышение их квалификации.

Тест 6. На каком этапе организации учета осуществляется разработка форм учетных регистров?

- а) методическом;
- б) техническом;
- в) организационном;
- г) аналитическом.

Тест 7. Определение оптимальной структуры учетного аппарата осуществляется на этапе:

- а) методическом;
- б) техническом;
- в) организационном;
- г) аналитическом.

Тест 8. Предприятие самостоятельно принимает решение о целостности ведения

- а) финансового учета;
- б) налогового учета;
- в) управленческого учета;
- г) бухгалтерского учета.

Тест 9. К принципам учета относится:

- а) пропорциональность;
- б) начисления;
- в) единый денежный измеритель;
- г) все ответы правильные.

Тест 10. Обработка и обобщение учетной информации в филиалах, отделениях и других структурных подразделениях предприятия характерно для

- а) централизации учета;
- б) децентрализации учета;
- в) нет правильного ответа;
- г) все ответы правильные.

### Вариант 3

#### Задание 1

На основании приведенных данных заполните журнал регистрации хозяйственных операций.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

| №   | Дата  | Содержание хозяйственных операций                                                                 | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб. |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|
|     |       |                                                                                                   | Дт                     | Кт |             |
| 1.  | 15.03 | Поступила предварительная оплата за продукцию наличными от покупателей                            |                        |    | 45000       |
| 2.  | 15.03 | Поступили наличные в порядке расчетов с дочерними предприятиями                                   |                        |    | 2000        |
| 3.  | 15.03 | Поступили в кассу арендные платежи в счет будущих периодов                                        |                        |    | 5000        |
| 4.  | 15.03 | Оплачена из кассы предоплата поставщику за материалы                                              |                        |    | 50000       |
| 5.  | 15.03 | Выдан аванс бригадиру садоводов на командировку                                                   |                        |    | 1700        |
| 6.  | 17.03 | Поступила выручка от реализации продукции от покупателей на текущий счет                          |                        |    | 120000      |
| 7.  | 17.03 | Погашены краткосрочные займы с текущего счета                                                     |                        |    | 100000      |
| 8.  | 17.03 | Погашена с текущего счета текущая задолженность по долгосрочным обязательствам                    |                        |    | 10000       |
| 9.  | 17.03 | Перечислены денежные средства в погашение задолженности по налогам, сборам, обязательным платежам |                        |    | 14000       |
| 10. | 17.03 | Возвращен в кассу аванс, полученный ранее от покупателей и заказчиков                             |                        |    | 45000       |

#### Задание 2

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+

## 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                                                                   | Ответ |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Зачислены на текущий счет денежные средства в погашение задолженности дебиторов за отгруженную им сельхоз.продукцию |       |
| 2 | Приобретено оборудование с оплатой с текущего счета                                                                 |       |
| 3 | Перечислены с текущего счета суммы в погашение задолженности перед поставщиками за ядохимикаты                      |       |
| 4 | Приобретено офисное оборудование в кредит с отсрочкой платежа                                                       |       |
| 5 | Начислен к уплате в бюджет налог на прибыль                                                                         |       |

### Тестовые задания

Тест 1. Какой из перечисленных методических приемов не относится к элементам метода бухгалтерского учета:

- а) оценка;
- б) калькуляция;
- в) дисконтирование;
- г) двойная запись

Тест 2. Систематическое и хронологическое наблюдение за фактами хозяйственной жизни осуществляется посредством:

- а) документации и инвентаризации;
- б) оценки и калькуляции;
- в) счетов и двойной записи;
- г) баланса и отчетности.

Тест 3. Баланс включает информацию о денежной оценке:

- а) активов, хозяйственных средств, расходов;
- б) доходов и расходов, обязательств;
- в) активов, капитала и обязательств;
- г) источников хозяйственных средств, расходов, доходов.

Тест 4. Баланс отражает информацию:

- а) по состоянию на определенную дату;
- б) за определенный период;
- в) по состоянию на определенную дату и за период;
- г) нет правильного ответа.

Тест 5. Укажите понятие метода бухгалтерского учета:

- а) балансовое отражение хозяйственных средств и их источников;
- б) двойная запись на счетах бухгалтерского учета;
- в) совокупность способов отражения финансово-хозяйственной деятельности организации; которые включают в себя специфические приемы наблюдения объектов бухгалтерского учета, их измерения, группировки и обобщения;
- г) нет правильного ответа.

Тест 6. Метод бухгалтерского учета, представляющий собой письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение называется:

- а) документация;
- б) инвентаризация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

Тест 7. Метод бухгалтерского учета, представляющий собой способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета называется

- а) документация;
- б) инвентаризация;

- в) оценка;
- г) калькуляция.

Тест 8. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение называется

- а) документация;
- б) инвентаризация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

Тест 9. Экономическая группировка объектов бухгалтерского учета, позволяющая получать показатели, необходимые для текущего наблюдения за хозяйственной деятельностью, обеспечивается системой:

- а) счетов;
- б) регистров бухгалтерского учета;
- в) документооборота;
- г) двойной записи.

Тест 10. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенное время отражается в

- а) бухгалтерской отчетности;
- б) аудиторском заключении;
- в) рабочих тетрадях и регистрах складского учета;
- г) балансе.

#### Вариант 4

##### Задание 1

На основании приведенных данных заполните журнал регистрации хозяйственных операций.

##### Журнал регистрации хозяйственных операций

| №   | Дата  | Содержание хозяйственных операций                                                                                                  | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб. |
|-----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|
|     |       |                                                                                                                                    | Дт                     | Кт |             |
| 1.  | 17.03 | Поступила в кассу выручка от реализации фруктов и овощей                                                                           |                        |    | 15000       |
| 2.  | 17.03 | Получены на текущий счет денежные средства в погашение задолженности по финансовой аренде                                          |                        |    | 24000       |
| 3.  | 17.03 | Получены на текущий счет денежные средства по долгосрочным векселям                                                                |                        |    | 30000       |
| 4.  | 17.03 | Получены в кассу денежные средства в погашение задолженности работников по долгосрочной ссуде                                      |                        |    | 17000       |
| 5.  | 17.03 | Уплачены из кассы штрафы, пени, неустойки, признанные предприятием                                                                 |                        |    | 30000       |
| 6.  | 18.03 | Погашена задолженность по дивидендам перед учредителями с текущего счета                                                           |                        |    | 52000       |
| 7.  | 19.03 | Выплачена учредителю (участнику) с текущего счета стоимость части активов предприятия в связи с его выходом из состава учредителей |                        |    | 35000       |
| 8.  | 19.03 | Погашена с текущего счета денежными средствами прочая кредиторская задолженность                                                   |                        |    | 26000       |
| 9.  | 20.03 | Получен долгосрочный кредит                                                                                                        |                        |    | 200000      |
| 10. | 20.03 | На текущий счет получены денежные                                                                                                  |                        |    | 13000       |

|  |  |                                                           |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | средства за возвращенные поставщику минеральные удобрения |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|--|

## Задание 2

Составьте баланс на основе следующих данных:

| Статьи баланса                        | Сумма, руб. |
|---------------------------------------|-------------|
| Инвестиционная недвижимость           | 103000      |
| Дебиторская задолженность покупателей | 20000       |
| Оборудование                          | 12500       |
| Земельные участки и здания            | 135000      |
| Задолженность по товарам полученным   | 625000      |
| Векселя полученные                    | 20000       |
| Остаток наличности в кассе            | 7000        |
| Задолженность по налогам              | 7500        |
| Остаток средств на текущем счете      | 5000        |
| Нематериальные активы                 | 3500        |
| Спец.инструмент                       | 562500      |
| Кредиты банка                         | 24500       |
| Поливочные машины                     | 150000      |
| Зарегистрированный (паевой) капитал   | 363000      |
| Готовая продукция                     | 1500        |

## Тестовые задания

Тест 1. Какое из следующих определений отражает суть предмета бухгалтерского учета:

- а) состояние хозяйственных средств, их использование и результаты, обобщенные для нужд управления;
- б) состояние и использование средств предприятия в процессе воспроизводства;
- в) факты хозяйственной деятельности с одной стороны и процесс воспроизводства с другой;
- г) процесс получения учетной информации об имуществе и хозяйственной деятельности предприятия для нужд пользователей.

Тест 2. Какое из следующих утверждений о предмете бухгалтерского учета вернее:

- а) определение предмета бухгалтерского учета законодательно регламентировано и определяется в Законе «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- б) понятие предмета бухгалтерского учета в научной литературе отсутствует;
- в) в научной литературе существует много определений предмета бухгалтерского учета;
- г) ни одно из утверждений нельзя считать правильным.

Тест 3. Объектами бухгалтерского учета и отчетности являются:

- а) источники хозяйственных средств;
- б) средства, источники средств и хозяйственные процессы;
- в) хозяйственные процессы;
- г) хозяйственные средства.

Тест 4. Не являются объектами бухгалтерского учета:

- а) хозяйственные средства и их источники;
- б) хозяйственные процессы;
- в) активы, обязательства и капитал;
- г) нет правильного ответа.

Тест 5. Какие классификации хозяйственных средств (имущества) используют в бухгалтерском учете:

- а) по составу и размещению, по источникам формирования;
- б) по функциональной роли в процессе воспроизводства;
- в) не используют;

г) по источникам формирования

Тест 6. Задолженность физических и юридических лиц предприятию называется:

- а) кредиторской;
- б) дебиторской;
- в) бюджетной;
- г) отсроченной.

Тест 7. Средства, участвующие в процессе производства один раз, как правило, меняющие свою форму, переносящие свою стоимость полностью на стоимость продукции, называются:

- а) оборотными;
- б) основными;
- в) привлеченным;
- г) изъятими.

Тест 8. Не относятся к основным средствам:

- а) здания, сооружения;
- б) денежные средства;
- в) автотранспорт;
- г) мебель.

Тест 9. Имущество предприятия формируется за счет:

- а) собственных средств;
- б) собственных и привлеченных источников хозяйственных средств;
- в) прибыли;
- г) кредитов банков.

Тест 10. Не относятся к привлеченным средствам:

- а) средства, полученные от выпуска облигаций;
- б) средства, полученные от выпуска акций;
- в) кредиты банков;
- г) нет правильного ответа.

## Вариант 5

### Задание 1

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект<br>бухгалтерского<br>учета                        | Активы      |           | Собственный<br>капитал | Обязательства     |         |
|----------------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------------|-------------------|---------|
|                                                          | необоротные | оборотные |                        | долго-<br>срочные | текущие |
| Долгосрочная дебиторская задолженность                   |             |           |                        |                   |         |
| Гудвилл                                                  |             |           |                        |                   |         |
| Тарные материалы                                         |             |           |                        |                   |         |
| Спецодежда (халаты, рукавицы) сроком службы менее 1 года |             |           |                        |                   |         |
| Готовая продукция                                        |             |           |                        |                   |         |
| Дебиторская задолженность по расчетам                    |             |           |                        |                   |         |
| Нераспределенная прибыль                                 |             |           |                        |                   |         |
| Пенсионные                                               |             |           |                        |                   |         |

|                             |  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|
| обязательства               |  |  |  |  |  |
| Денежные средства в кассе   |  |  |  |  |  |
| Незавершенное строительство |  |  |  |  |  |

### Задание 2

Составьте баланс на основе следующих данных:

| Статьи баланса                                      | Сумма, руб. |
|-----------------------------------------------------|-------------|
| Материалы                                           | 206000      |
| Дебиторская задолженность за товары, работы, услуги | 40000       |
| Незавершенные капитальные инвестиции                | 25000       |
| Здания                                              | 270000      |
| Задолженность по товарам полученным                 | 1250000     |
| Векселя полученные                                  | 40000       |
| Остаток наличности в кассе                          | 14000       |
| Задолженность по налогам                            | 15000       |
| Остаток средств на текущем счете                    | 10000       |
| Ценные бумаги                                       | 7000        |
| Оборудование                                        | 1125000     |
| Векселя выданные                                    | 49000       |
| Машины и оборудование                               | 300000      |
| Зарегистрированный (паевой) капитал                 | 726000      |
| Готовая продукция                                   | 3000        |

Результаты оформите в виде таблицы

| Актив  |             | Пассив |             |
|--------|-------------|--------|-------------|
| Статья | Сумма, руб. | Статья | Сумма, руб. |
|        |             |        |             |
| Баланс |             | Баланс |             |

### Тестовые задания

Тест 1. Обязательность ведения бухгалтерского учета закреплена в:

- а) Законе «О налоговой службе»;
- б) Законе «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- в) Международных стандартах бухгалтерского учета;
- г) нет правильного ответа.

Тест 2. Национальные Положения (стандарты) бухгалтерского учета утверждаются:

- а) правительством;
- б) специальной комиссией ООН;
- в) Министерством финансов;
- г) Президентом.

Тест 3. Дополните фразу: «Государственное регулирование бухгалтерского учета и финансовой отчетности в ..»:

- а) осуществляется на основании Закона «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- б) осуществляется на основании Закона «О налоговой службе»;
- в) не осуществляется;
- г) запрещено Конституцией.

Тест 4. Лица, которые используют финансовую отчетность и другую бухгалтерскую информацию для удовлетворения определенных информационных потребностей,

называются:

- а) пользователями бухгалтерской информации;
- б) потенциальными инвесторами;
- в) собственниками предприятия;
- г) связанными лицами.

Тест 5. Пользователей бухгалтерской информации подразделяют на:

- а) действительных и потенциальных;
- б) внутренних и внешних;
- в) прямых и опосредованных;
- г) постоянных и случайных.

Тест 6. Обязан ли кассир (или другое должностное лицо) в момент выдачи заработной платы предоставлять работнику информацию о сумме начисленной зарплаты?

- а) нет, не обязан;
- б) да, но только общую сумму к начислению;
- в) да, с расшифровкой по всем видам выплат;
- г) все ответы правильные.

Тест 7. Какой нормативно-правовой акт регламентирует ведение бухгалтерского учета прочих необоротных материальных активов:

- а) Закон «О налоговой системе»;
- б) Закон «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- в) П(С)БУ 6;
- г) П(С)БУ 7.

Тест 8. Учётная политика – это:

- а) политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства;
- б) совокупность способов ведения бухгалтерского учёта — первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;
- в) регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений;
- г) политика, целью которой является ограничение уровней безработицы и инфляции, поддержка роста экономики, предотвращение экономических кризисов, обеспечение стабильного функционирования экономики.

Тест 9. Состав фактических расходов, составляющих первоначальную стоимость материальных ресурсов (материалов, товаров и т.п.), которые учитывает предприятие, определяется:

- а) Законом "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- б) П(С)БУ №9 «Запасы»;
- в) П(С)БУ № 16 «Расходы»;
- г) нет правильного ответа.

Тест 10. Международные стандарты финансовой отчётности – это

- а) набор документов (стандартов и интерпретаций), регламентирующих правила составления финансовой отчётности, необходимой внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении предприятия, цель которых сократить различия и выбор трактовки в предоставлении финансовой отчётности, улучшить качество и сопоставимости информации, унификация стандартов;
- б) стандарты отчетности, которые применяются в других странах;
- в) стандарты финансовой отчетности, которые применяются исключительно в финансовой сфере;
- г) набор документов (стандартов и интерпретаций), которые применяются исключительно в

учетной сфере.

### Вариант 6

#### Задание 1

На основании приведенных данных заполните журнал регистрации хозяйственных операций.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

| №   | Дата  | Содержание хозяйственных операций                                                                | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб. |
|-----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|
|     |       |                                                                                                  | Дт                     | Кт |             |
| 1.  | 19.03 | Поступила в кассу выручка от реализации услуг                                                    |                        |    | 25000       |
| 2.  | 19.03 | Отражен возврат инвестиций наличными в кассу инвестора                                           |                        |    | 15000       |
| 3.  | 19.03 | Списана на виновное лицо недостача денежных средств в кассе (виновное лицо установлено)          |                        |    | 30000       |
| 4.  | 19.03 | Оплачены из кассы проценты наличными за использование имущества, полученного в финансовую аренду |                        |    | 10000       |
| 5.  | 20.03 | Зачислены на текущий счет суммы излишне уплаченных налогов                                       |                        |    | 5000        |
| 6.  | 20.03 | Получена на текущий счет долгосрочная возвратная финансовая помощь                               |                        |    | 36000       |
| 7.  | 20.03 | Возвращен из кассы аванс, полученный ранее от покупателей и заказчиков                           |                        |    | 50          |
| 8.  | 20.03 | Возвращен подотчетным лицом в кассу предприятия остаток неизрасходованных подотчетных сумм       |                        |    | 3000        |
| 9.  | 21.03 | Поступили денежные средства из кассы на текущий счет                                             |                        |    | 48000       |
| 10. | 21.03 | Погашена задолженность по дивидендам перед учредителями с текущего счета                         |                        |    | 2000        |

#### Задание 2

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+
- 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                                         | Ответ |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Начислена зарплата управленческого персонала перерабатывающих цехов аграрного предприятия |       |
| 2 | Списаны материалы на ремонт цехового оборудования                                         |       |
| 3 | Списана со склада готовая продукция (урожай моркови) по производственной себестоимости    |       |
| 4 | Начислена задолженность покупателя за проданную продукцию                                 |       |
| 5 | Получена рассада овощных культур от поставщика                                            |       |

**Тестовые задания**

Тест 1. Бухгалтерский учет является составляющей более широкого понятия:

- а) налоговый учет;
- б) финансовый учет;
- в) хозяйственный учет;
- г) нет правильного ответа.

Тест 2. Традиционно хозяйственный учет подразделяют на:

- а) финансовый, налоговый, управленческий;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) бухгалтерский, производственный, управленческий;
- г) нет правильного ответа.

Тест 3. Учет, который предоставляет информацию о количественной характеристике качественно-определенных массовых явлениях и процессах в определенных условиях времени и пространства, называется:

- а) аналитическим;
- б) сводным;
- в) статистическим;
- г) нет правильного ответа.

Тест 4. В бухгалтерском учете используют такие измерители:

- а) денежные;
- б) натуральные;
- в) трудовые;
- г) все указанные выше.

Тест 5. Натуральные измерители используются для:

- а) аналитического (количественного) учета материальных ценностей;
- б) расчета повременной заработной платы;
- в) составления финансовой отчетности;
- г) нет правильного ответа.

Тест 6. Использование выборочного (не сплошного) наблюдения характерно для:

- а) бухгалтерского учета;
- б) статистического учета;
- в) аналитического учета;
- г) финансового учета.

Тест 7. Какой из видов хозяйственного учета может иметь сплошной характер:

- а) статистический;
- б) бухгалтерский;
- в) все приведенные выше;
- г) нет правильного ответа

Тест 8. По характеру и содержанию бухгалтерский учет подразделяют на:

- а) аналитический и синтетический;
- б) сводный и по объектный;
- в) финансовый, налоговый, управленческий;
- г) оперативный и статистический.

Тест 9. Какая информация составляет основу бухгалтерского учета.

- а) плановая;
- б) нормативная;
- в) экономического анализа;
- г) показатели фактически совершившихся хозяйственных операций.

Тест 10. Трудовые измерители используются для:

- а) аналитического (количественного) учета материальных ценностей;
- б) расчета заработной платы;
- в) составления финансовой отчетности;

г) нет правильного ответа.

### Вариант 7

#### Задание 1

АПК «Колос» зарегистрирован в виде общества с ограниченной ответственностью 01.01.\_\_\_\_ г.

В 1 квартале 20\_\_ г. на предприятии имели место операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

АПК «Колос» за 1 квартал 20\_\_ г.

| № п/п | Содержание операции                                                                                                                                                  | Корреспонденция счетов |        | Сумма, руб. | Подтверждающий документ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|-------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                                                      | Дебет                  | Кредит |             |                         |
| 1.    | Зарегистрирован уставный капитал предприятия                                                                                                                         |                        |        | 500000,00   |                         |
| 2.    | Поступили денежные средства на расчетный счет от учредителей как взнос в уставный капитал                                                                            |                        |        | 300000,00   |                         |
| 3.    | Получены с расчетного счета денежные средства в кассу                                                                                                                |                        |        | 7000,00     |                         |
| 4.    | Перечислены денежные средства поставщику с текущего счета за цеховое оборудование                                                                                    |                        |        | 4000,00     |                         |
| 5.    | Поступило оборудование от поставщика и введено в эксплуатацию                                                                                                        |                        |        | 4000,00     |                         |
| 6.    | Получены на условиях последующей оплаты сельхоз. материалы (минеральные удобрения – кг).<br>Удобрения – 10кг по цене 178руб. за кг.<br>Ядохимикаты на сумму 1055руб. |                        |        | ?           |                         |
| 7.    | Оплачена из кассы стоимость сельхоз. материалов                                                                                                                      |                        |        | ?           |                         |
| 8.    | Отпущена со склада для обработки почвы (3 кг) и ядохимикаты на сумму 1 300руб.                                                                                       |                        |        | ?           |                         |
| 9.    | Начислена заработная плата производственным рабочим                                                                                                                  |                        |        | 7000,00     |                         |
| 10.   | Начислен Единый социальный взнос                                                                                                                                     |                        |        | 900,00      |                         |
| 11.   | Начислен износ оборудования                                                                                                                                          |                        |        | 400,00      |                         |
| 12.   | Оприходована готовая продукция (урожай овощных культур) из производства на склад                                                                                     |                        |        | ?           |                         |

Необходимо:

Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций, определить необходимые суммы.

**Задание 2**

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+
- 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                     | Ответ |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Оплачен счет поставщика наличными денежными средствами                |       |
| 2 | Начислена заработная плата работникам предприятия                     |       |
| 3 | Отпущены со склада в производство сельхоз. материалы                  |       |
| 4 | Сдан остаток наличных денежных средств из кассы в банк                |       |
| 5 | Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников |       |

**Тестовые задания**

Тест 1. Документ – это

- а) основные реквизиты;
- б) показатель, характеризующий хозяйственную операцию
- в) письменное свидетельство о фактическом совершении хозяйственных операций или о праве на их совершение;
- г) бланк предприятия.

Тест 2. По назначению документы делятся на

- а) разовые, накопительные, сводные;
- б) распорядительные, исполнительные, комбинированные;
- в) бухгалтерского оформления, комбинированные, сводные;
- г) разовые, комбинированные, накопительные.

Тест 3. Реквизиты документов делятся на

- а) внутренние и внешние;
- б) сводные и бухгалтерского оформления;
- в) накопительные и разовые;
- г) обязательные и дополнительные.

Тест 4. Документооборот – это

- а) движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию;
- б) движение документов от момента их составления или поступления на предприятие до момента сдачи в архив;
- в) движение документов с момента их возникновения до отражения в учетных регистрах;
- г) движение документов с момента их возникновения до сдачи в архив.

Тест 5. Реквизиты документов – это

- а) показатели, характеризующие хозяйственную операцию, зафиксированную в документе;
- б) показатели, придающие документу юридическую силу;
- в) показатели, характеризующие хозяйственную операцию, зафиксированную в документе и придающие ему юридическую силу;
- г) все ответы правильные.

Тест 6. Документация – это

- а) письменное свидетельство о хозяйственной операции;
- б) оформление документа;
- в) письменное свидетельство о праве на совершение хозяйственной операции;
- г) письменное свидетельство о фактическом совершении хозяйственных операций или о

праве на их совершение.

Тест 7. Документы, составляемые на основании первичных документов, называются

- а) разовые;
- б) накопительные;
- в) сводные;
- г) автоматизированные.

Тест 8. В расходном кассовом ордере допущена ошибка: неправильно записана прописью сумма выдаваемых денег. Как поступить в этом случае?

- а) исправить ошибочную запись согласно правилам исправления;
- б) составить новый документ;
- в) заштриховать и написать правильно;
- г) сделать копию исправленного документа на ксероксе и заверить.

Тест 9. Система документооборота закреплена:

- а) Положением (стандартом) бухгалтерского учета;
- б) Законом «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- в) нормативными документами бухгалтерского учета;
- г) Указом Министерства финансов.

Тест 10. По способу отражения операций документы делятся на

- а) исполнительные, накопительные, сводные;
- б) сводные, разовые, накопительные;
- в) распорядительные, исполнительные, комбинированные;
- г) бухгалтерского оформления, комбинированные, сводные;

## Вариант 8

### Задание 1

На основании приведенных данных заполните журнал регистрации хозяйственных операций.

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

| №  |       | Содержание хозяйственных операций                                                                | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб. |
|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-------------|
|    |       |                                                                                                  | Дт                     | Кт |             |
| 1. | 19.03 | Получены денежные средства в кассу в качестве возмещения виновным лицом причиненного ущерба      |                        |    | 30000       |
| 2. | 19.03 | Выдан аванс через кассу представителю поставщика для будущей поставки товаров                    |                        |    | 29000       |
| 3. | 19.03 | Поступила наличная выручка в кассу от покупателя                                                 |                        |    | 20000       |
| 4. | 19.03 | Получены предприятием дивиденды наличными                                                        |                        |    | 4000        |
| 5. | 19.03 | Оплачены из кассы проценты наличными за использование имущества, полученного в финансовую аренду |                        |    | 25000       |
| 6. | 20.03 | Поступила в кассу выручка от реализации продукции от покупателей                                 |                        |    | 12000       |
| 7. | 20.03 | Поступила на текущий счет предварительная оплата за продукцию от покупателей                     |                        |    | 45000       |
| 8. | 20.03 | Погашены краткосрочные займы с текущего счета                                                    |                        |    | 40000       |
| 9. | 20.03 | На текущий счет получены денежные средства за возвращенные поставщику ядохимикаты                |                        |    | 1<br>3000   |

|     |       |                                                                     |  |  |       |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------------|--|--|-------|
| 10. | 20.03 | Денежные средства в кассе потеряны в результате стихийного бедствия |  |  | 12000 |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------------|--|--|-------|

### Задание 2

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета                                                      | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                                                                  | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Малоценные и быстро-изнашиваемые предметы                                        |             |           |                     |               |         |
| Резервный капитал.                                                               |             |           |                     |               |         |
| Изъятый капитал                                                                  |             |           |                     |               |         |
| Библиотечные фонды                                                               |             |           |                     |               |         |
| Дебиторская задолженность по расчетам                                            |             |           |                     |               |         |
| Изъятый капитал                                                                  |             |           |                     |               |         |
| Нераспределенная прибыль                                                         |             |           |                     |               |         |
| Деньги предприятия, которые выданы главному инженеру в связи с его командировкой |             |           |                     |               |         |
| Товары                                                                           |             |           |                     |               |         |
| Мебель в офисе                                                                   |             |           |                     |               |         |

### Тестовые задания

Тест 1. В зависимости от полноты охвата средств инвентаризация делится на

- а) плановую и внезапную;
- б) внутреннюю и внешнюю;
- в) полную и частичную;
- г) независимую и внезапную.

Тест 2. Задачей инвентаризации является

- а) своевременное и точное отражение расчетных и кредитных операций;
- б) обнаружение ошибок, фактов обмана и других отклонений;
- в) недопущение пропуска сроков исковой давности;
- г) своевременное и точное отражение результатов хозяйственной деятельности предприятия;

Тест 3. Объектом проверки при инвентаризации товарно-материальных ценностей является

- а) договор о полной индивидуальной ответственности материально-ответственного лица;
- б) условия хранения ТМЦ;
- в) документация по поступлению ТМЦ;
- г) документация по расходованию ТМЦ.

Тест 4. Проведение инвентаризации является обязательным:

- а) в случае аварий, стихийных бедствий;
- б) при смене руководителя предприятия;
- в) перед составлением годовой финансовой отчетности;
- г) при смене материально-ответственного лица.

Тест 5. Как определяется результат инвентаризации ?

- а) путем сравнения доходов и расходов;
- б) путем контрольно-выборочного расчета;
- в) путем сравнения фактического наличия материальных ценностей с документами;
- г) путем аналитических расчетов.

Тест 6. Какое определение инвентаризации является точным:

- а) инвентаризация - это способ периодической проверки хозяйственных процессов;
- б) инвентаризация - это проверка соответствия фактического наличия активов и финансовых обязательств данным бухгалтерского учета;
- в) инвентаризация - это способ упорядочения складского хозяйства и порядка хранения имущества;
- г) инвентаризация - это сопоставление данных, содержащихся в рабочих тетрадях и регистрах складского учета.

Тест 7. Субъект инвентаризации - это

- а) лица и органы, наделенные полномочиями по осуществлению контроля за производственной и финансово-хозяйственной деятельностью предприятия;
- б) государственные и негосударственные органы контроля, права которых закреплены в Конституции страны;
- в) структурные подразделения предприятия;
- г) физические и юридические лица.

Тест 8. За организацию, проведение и общее состояние инвентаризационной работы отвечает:

- а) руководитель;
- б) главный бухгалтер;
- в) главный экономист;
- г) аудитор.

Тест 9. Источником контроля операций по счетам в банке является

- а) журнал 1
- б) журнал 2
- в) журнал 3
- г) журнал 4

Тест 10. Инвентаризация денежных средств проводится

- а) не менее 1 раз в неделю;
- б) не менее 1 раз в квартал;
- в) не менее 1 раз в месяц;
- г) не менее 1 раз в год.

## Вариант 9

### Задание 1

Составьте баланс на основе следующих данных:

| Статьи баланса                         | Сумма, руб. |
|----------------------------------------|-------------|
| Инвестиционная недвижимость            | 103000      |
| Дебиторская задолженность покупателей  | 20000       |
| Оборудование                           | 12500       |
| Земельные участки и здания             | 135000      |
| Задолженность по материалам полученным | 625000      |
| Векселя полученные                     | 20000       |

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| Остаток наличности в кассе          | 7000   |
| Задолженность по налогам            | 7500   |
| Остаток средств на текущем счете    | 5000   |
| Нематериальные активы               | 3500   |
| Земельные участки                   | 562500 |
| Кредиты банка                       | 24500  |
| Машины и оборудование               | 150000 |
| Зарегистрированный (паевой) капитал | 363000 |
| Готовая продукция                   | 1500   |

Результаты оформите в виде таблицы

| Актив  |             | Пассив |             |
|--------|-------------|--------|-------------|
| Статья | Сумма, руб. | Статья | Сумма, руб. |
|        |             |        |             |
|        |             |        |             |
|        |             |        |             |
| Баланс |             | Баланс |             |

## Задание 2

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+
- 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                                          | Ответ |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Приобретено за наличные денежные средства оборудование для производства фруктовых напитков |       |
| 2 | Оплачена с расчетного счета поставщику задолженность за саженцы                            |       |
| 3 | Отпущены со склада для посадки саженцы фруктовых деревьев                                  |       |
| 4 | Выплачена из кассы заработная плата работникам садоводческой бригады                       |       |
| 5 | Получены с расчетного счета деньги в кассу АПК                                             |       |

## Тестовые задания

Тест 1. В первоначальную стоимость запасов включается

- а) сумма ввозимой пошлины;
- б) расходы на сбыт;
- в) процент за пользование кредитом;
- г) сумма не прямых налогов.

Тест 2. Основные средства в текущем учете оцениваются по

- а) восстановительной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) первоначальной стоимости;
- г) ликвидационной стоимости.

Тест 3. Готовая сельскохозяйственная продукция в балансе оценивается по

- а) учетным ценам;
- б) фактической себестоимости;
- в) плановой себестоимости;
- г) первоначальной стоимости.

Тест 4. Производственные запасы в текущем учете оцениваются по

- а) учетным ценам;
- б) фактической себестоимости;
- в) плановой себестоимости;
- г) первоначальной стоимости.

Тест 5. Учет заготовленных сырья и материалов ведется на счете

- а) 201;
- б) 202;
- в) 203;
- г) 204.

Тест 6. Какие затраты не включаются в первоначальную стоимость запасов?

- а) затраты на транспортировку, погрузку и разгрузку запасов;
- б) сумму не прямых налогов в связи с покупкой запасов;
- в) затраты на информационные услуги, связанные с получением запасов;
- г) сумма ввозимой пошлины.

Тест 7. Производственные запасы в балансе оцениваются по

- а) цене поставщика;
- б) оптовой цене;
- в) фактической себестоимости;
- г) розничной цене.

Тест 8. В состав транспортно-заготовительных расходов не включается

- а) сумма ввозимой пошлины;
- б) заработная плата грузчиков;
- в) недостача запасов;
- г) расходы на сбыт.

Тест 9. Первоначальная стоимость материальных ценностей равна

- а) покупная стоимость + ТЗР;
- б) «чистая» покупная стоимость + ТЗР;
- в) НДС + ТЗР;
- г) ввозимая пошлина + ТЗР.

Тест 10. Основные средства в балансе оцениваются по

- а) восстановительной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) первоначальной стоимости;
- г) ликвидационной стоимости.

## Вариант 10

### Задание 1

АПК «Фрукты и овощи» зарегистрирован в виде общества с ограниченной ответственностью 01.01.\_\_\_\_ г.

В 1 квартале 20\_\_ г. на предприятии имели место операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций

### Журнал регистрации хозяйственных операций АПК «Фрукты и овощи» за 1 квартал 20\_\_ г.

| № п/п | Содержание операции      | Корреспонденция счетов |        | Сумма, руб. | Подтверждающий документ |
|-------|--------------------------|------------------------|--------|-------------|-------------------------|
|       |                          | Дебет                  | Кредит |             |                         |
| 1.    | Зарегистрирован уставный |                        |        |             |                         |

|     |                                                                                                                                                                   |  |  |           |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------|--|
|     | капитал предприятия                                                                                                                                               |  |  | 400000,00 |  |
| 2.  | Поступили денежные средства на расчетный счет от учредителей как взнос в уставный капитал                                                                         |  |  | 300000,00 |  |
| 3.  | Получены с расчетного счета денежные средства в кассу                                                                                                             |  |  | 7000,00   |  |
| 4.  | Перечислены денежные средства поставщику с текущего счета за цеховое оборудование                                                                                 |  |  | 4000,00   |  |
| 5.  | Поступило оборудование от поставщика и введено в эксплуатацию                                                                                                     |  |  | 4000,00   |  |
| 6.  | Получены на условиях последующей оплаты сельхоз. материалы (минеральные удобрения – кг).<br>Удобрения – 10кг по цене 160руб. за кг.<br>Рассада на сумму 1600 руб. |  |  | ?         |  |
| 7.  | Оплачена из кассы стоимость сельхоз. материалов                                                                                                                   |  |  | ?         |  |
| 8.  | Отпущены со склада в полеводческую бригаду мин.удобрения (5 кг) и рассада на сумму 1300,00 руб.                                                                   |  |  | ?         |  |
| 9.  | Начислена заработная плата производственным рабочим                                                                                                               |  |  | 7000,00   |  |
| 10. | Начислен Единый социальный взнос                                                                                                                                  |  |  | 900,00    |  |
| 11. | Начислен износ оборудования                                                                                                                                       |  |  | 400,00    |  |
| 12. | Оприходован урожай сельхоз. продукции (с поля на склад)                                                                                                           |  |  | ?         |  |

Необходимо:

Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций, определить необходимые суммы

## Задание 2

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета               | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|-------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                           | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Малоценные и быстро-изнашиваемые предметы |             |           |                     |               |         |
| Неоплаченный капитал                      |             |           |                     |               |         |
| Прочая текущая                            |             |           |                     |               |         |

|                                              |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| дебиторская задолженность                    |  |  |  |  |  |
| Библиотечные фонды                           |  |  |  |  |  |
| Задолженность по оплате труда                |  |  |  |  |  |
| Право на пользование землей в течение 10 лет |  |  |  |  |  |
| Нераспределенная прибыль                     |  |  |  |  |  |
| Текущие финансовые инвестиции                |  |  |  |  |  |
| Патент на изобретения                        |  |  |  |  |  |
| Мебель в цехе                                |  |  |  |  |  |

### Тестовые задания

Тест 1. Административные расходы списываются на

- а) объекты учета затрат сельскохозяйственной продукции;
- б) виды сельскохозяйственной продукции;
- в) финансовые результаты АПК
- г) общепроизводственные затраты.

Тест 2. Реализованной считается сельскохозяйственная продукция, когда покупатель

- а) акцептовал счет за полученную продукцию, но не оплатил;
- б) акцептовал счет и продукция находится на его складе;
- в) акцептовал счет за полученную продукцию и оплатил;
- г) акцептовал счет и продукция находится на складе производителя продукции.

Тест 3. Расходы на рекламу относятся к

- а) затратам на производство сельскохозяйственной продукции;
- б) затратам на сбыт сельскохозяйственной продукции;
- в) прочим операционным затратам;
- г) административным затратам.

Тест 4. Между понятиями «выручка», «прибыль», «затраты» существует такая связь

- а) выручка = прибыль – затраты;
- б) прибыль = выручка + затраты;
- в) прибыль = выручка – затраты;
- г) выручка = прибыль + затраты.

Тест 5. В состав себестоимости сельскохозяйственной продукции не включаются

- а) общепроизводственные расходы;
- б) расходы на сбыт;
- в) административные расходы;
- г) прямые расходы.

Тест 6. Затраты на карантинные мероприятия относятся к

- а) основным затратам;
- б) косвенным затратам;
- в) прямым затратам;
- г) чрезвычайным затратам.

Тест 7. Финансовый результат от реализации сельскохозяйственной продукции отражается на счете:

- а) 791;
- б) 792;
- в) 793;
- г) 794.

Тест 8. Процесс снабжения (заготовления) ТМЦ представляет собой операции по

- а) изготовлению продукции в результате использования запасов;
- б) обеспечению АПК запасами, необходимыми для производства продукции;
- в) реализации запасов покупателям;
- г) производству продукции АПК.

Тест 9. Себестоимость реализованной сельскохозяйственной продукции состоит из

- а) производственной себестоимости, нормативных затрат, административных расходов;
- б) производственной себестоимости, ОПР, административных расходов;
- в) производственной себестоимости, административных расходов, расходов на сбыт;
- г) производственной себестоимости и общепроизводственных расходов.

Тест 10. Прибыль от реализации сельскохозяйственной продукции отражается на счете:

- а) 441;
- б) 442;
- в) 443;
- г) 444.

### Вариант 11

#### Задание 1

Составьте баланс на основе следующих данных:

| Статьи баланса                                | Сумма, руб. |
|-----------------------------------------------|-------------|
| Инвестиционная недвижимость                   | 412000      |
| Дебиторская задолженность по выданным авансам | 80000       |
| Долгосрочные биологические активы             | 50000       |
| Основные средства                             | 540000      |
| Задолженность по товарам полученным           | 2500000     |
| Векселя полученные                            | 80000       |
| Остаток наличности в кассе                    | 28000       |
| Задолженность по налогам                      | 30000       |
| Остаток средств на текущем счете              | 20000       |
| Нематериальные активы                         | 14000       |
| Долгосрочные финансовые инвестиции            | 2250000     |
| Кредиты банка                                 | 98000       |
| Оборудование                                  | 600000      |
| Зарегистрированный (паевой) капитал           | 1452000     |
| Готовая продукция                             | 6000        |

Результаты оформите в виде таблицы

| Актив  |             | Пассив |             |
|--------|-------------|--------|-------------|
| Статья | Сумма, руб. | Статья | Сумма, руб. |
|        |             |        |             |
|        |             |        |             |
|        |             |        |             |
| Баланс |             |        |             |

#### Задание 2

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+
- 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                     | Ответ |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Оплачен счет поставщика наличными денежными средствами                |       |
| 2 | Начислена заработная плата работникам сельхоз.предприятия             |       |
| 3 | Отпущены со склада в поле необходимые минеральные удобрения           |       |
| 4 | Сдан остаток наличных денежных средств из кассы в банк                |       |
| 5 | Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников |       |

### Тестовые задания

Тест 1. Открыть счет – это значит:

- а) перенести сумму с баланса на счет;
- б) открыть отдельную страницу в Главной книге;
- в) присвоить счету названия и шифр;
- г) рассчитать сальдо.

Тест 2. Левая сторона счета носит название:

- а) расход;
- б) кредит;
- в) дебет;
- г) доход.

Тест 3. Способ группировки, классификации, отражения и сравнения информации с целью получения обобщающих показателей о хозяйственной и финансовой деятельности предприятия называется:

- а) анализ баланса;
- б) счет бухгалтерского учета;
- в) двойная запись;
- г) регистр бухгалтерского учета.

Тест 4. Пассивные счета предназначены для учета:

- а) имущества;
- б) источников образования имущества;
- в) дебиторской задолженности;
- г) а и б.

Тест 5. Дебитовый оборот по активному счету показывает:

- а) уменьшение хозяйственных средств;
- б) увеличение обязательств;
- в) увеличение хозяйственных средств;
- г) а, б.

Тест 6. Кредитовый оборот по пассивному счету показывает:

- а) увеличение имущества;
- б) увеличение капитала или обязательств;
- в) уменьшение капитала;
- г) увеличение капитала.

Тест 7. Увеличение обязательств записывается в:

- а) дебет пассивного счета;

- б) кредит активного счета;
- в) кредит пассивного счета;
- г) дебет активного счета.

Тест 8. Уменьшение стоимости имущества записывается в:

- а) кредит активного счета;
- б) дебет активного счета;
- в) дебет пассивного счета;
- г) кредит пассивного счета.

Тест 9. Счета, предназначенные для учета доходов и прибыли являются:

- а) активными;
- б) пассивными;
- в) за балансовыми;
- г) активно-пассивными.

Тест 10. Оборот по дебету счета равен:

- а) обороту по кредиту этого же счета;
- б) обороту по кредиту корреспондирующего счета;
- в) сумме всех операций, отраженных по дебету счета;
- г) все ответы верны.

## Вариант 12

### Задание 1

Аграрное предприятие «Урожай» зарегистрирована в виде общества с ограниченной ответственностью 01.01. \_\_\_\_ г.

В 1 квартале 20 \_\_\_\_ г. на предприятии имели место операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций

### Журнал регистрации хозяйственных операций

АП «Урожай» за 1 квартал 20 \_\_\_\_ г.

| № п/п | Содержание операции                                                                                                                            | Корреспонденция счетов |        | Сумма, руб. | Подтверждающий документ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|-------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                                | Дебет                  | Кредит |             |                         |
| 1.    | Зарегистрирован уставный капитал аграрного предприятия                                                                                         |                        |        | 300000,00   |                         |
| 2.    | Поступили денежные средства на расчетный счет от учредителей как взнос в уставный капитал                                                      |                        |        | 300000,00   |                         |
| 3.    | Получены с расчетного счета денежные средства в кассу                                                                                          |                        |        | 7000,00     |                         |
| 4.    | Перечислены денежные средства поставщику с текущего счета за сельхоз. оборудование                                                             |                        |        | 13000,00    |                         |
| 5.    | Поступило оборудование от поставщика и введено в эксплуатацию                                                                                  |                        |        | 13000,00    |                         |
| 6.    | Получены на условиях последующей оплаты сельхоз. материалы (семена – кг).<br>Семена – 10кг по цене 180руб. за кг.<br>Рассада на сумму 1900руб. |                        |        | ?           |                         |
| 7.    | Оплачена из кассы стоимость сельхоз.материалов                                                                                                 |                        |        | ?           |                         |

|     |                                                                           |  |  |         |   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|--|--|---------|---|
| 8.  | Отпущены со склада для посадки семена (3кг) и рассада на сумму 1900,00 р. |  |  |         | ? |
| 9.  | Начислена заработная плата рабочим полеводческой бригады                  |  |  | 7000,00 |   |
| 10. | Начислен Единый социальный взнос                                          |  |  | 900,00  |   |
| 11. | Начислен износ оборудования                                               |  |  | 400,00  |   |
| 12. | Оприходована выращенная продукция из производства на склад                |  |  |         | ? |

Необходимо:

Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций, определить необходимые суммы

## Задание 2

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета                                                      | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                                                                  | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Малоценные и быстро-изнашиваемые предметы                                        |             |           |                     |               |         |
| Резервный капитал.                                                               |             |           |                     |               |         |
| Изъятый капитал                                                                  |             |           |                     |               |         |
| Библиотечные фонды                                                               |             |           |                     |               |         |
| Дебиторская задолженность по расчетам                                            |             |           |                     |               |         |
| Изъятый капитал                                                                  |             |           |                     |               |         |
| Нераспределенная прибыль                                                         |             |           |                     |               |         |
| Деньги предприятия, которые выданы главному инженеру в связи с его командировкой |             |           |                     |               |         |
| Товары                                                                           |             |           |                     |               |         |
| Мебель в офисе                                                                   |             |           |                     |               |         |

## Тестовые задания

Тест 1. Двойная запись – это отражение хозяйственной операции два раза по

- а) Д-ту и К-ту одного и того же счета в одинаковой сумме;
- б) Д-ту и К-ту разных счетов в одинаковой сумме;
- в) Д-ту и К-ту одного и того же счета в разных суммах;

г) Д-ту и К-ту разных счетов в разных суммах.

Тест 2. Корреспонденция счетов: Д-т «Производство» и К-т «Материалы сельскохозяйственного назначения» соответствует следующей хозяйственной операции:

- а) поступили материалы от поставщика;
- б) возвращены материалы из производства;
- в) отпущены материалы в производство;
- г) обнаружена недостача материалов в производстве.

Тест 3. Сложная бухгалтерская проводка отражает хозяйственные операции по

- а) дебету одного счета и кредиту нескольких счетов;
- б) дебету одного счета и кредиту другого счета;
- в) дебету и кредиту нескольких счетов;
- г) дебету и кредиту одного счета.

Тест 4. Задолженность физических и юридических лиц предприятию называется

- а) кредиторской;
- б) дебиторской;
- в) бюджетной;
- г) отсроченной.

Тест 5. Хозяйственная операция: «АПК берет ссуду на сумму 9000000 руб.» отражается по

- а) Д-ту «Ссуда банка» и К-ту «Текущий счет»;
- б) Д-ту «Текущий счет» и К-ту «Ссуда банка»;
- в) Д-ту «Кредиторская задолженность» и К-ту «Текущий счет»;
- г) Д-ту «Текущий счет» и К-ту «Кредиторская задолженность».

Тест 6. Способ группировки, классификации, отражения и сравнения информации с целью получения обобщающих показателей о хозяйственной и финансовой деятельности предприятия называется

- а) анализом баланса;
- б) счетом бухгалтерского учета;
- в) двойной записью;
- г) корреспонденцией счетов.

Тест 7. Хозяйственная операция: «Выдана заработная плата рабочим и служащим АПК на сумму 200000 руб.» отражается по

- а) Д-ту «Заработная плата» и К-ту «Производство»;
- б) Д-ту «Производство» и К-ту «Заработная плата»;
- в) Д-ту «Касса» и К-ту «Заработная плата»;
- г) Д-ту «Заработная плата» и К-ту «Касса».

Тест 8. Кредитовый оборот по пассивному счету показывает:

- а) увеличение имущества;
- б) увеличение капитала или обязательств;
- в) уменьшение капитала;
- г) увеличение капитала.

Тест 9. Корреспонденция счетов Д-т «Расчеты с покупателями» и К-т «Готовая продукция» соответствует следующей хозяйственной операции:

- а) покупатель рассчитался за готовую продукцию;
- б) сдана на склад АПК готовая продукция;
- в) от покупателя поступила готовая продукция;
- г) отгружена покупателю готовая продукция.

Тест 10. Простая бухгалтерская проводка отражает хозяйственные операции по

- а) дебету одного счета и кредиту нескольких счетов;
- б) дебету одного счета и кредиту другого счета;
- в) дебету и кредиту нескольких счетов;
- г) дебету и кредиту одного счета.

**Вариант 13****Задание 1**

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета                  | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|----------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                              | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Малоценные и быстро-изнашиваемые предметы    |             |           |                     |               |         |
| Неоплаченный капитал                         |             |           |                     |               |         |
| Прочая текущая дебиторская задолженность     |             |           |                     |               |         |
| Библиотечные фонды                           |             |           |                     |               |         |
| Задолженность по оплате труда                |             |           |                     |               |         |
| Право на пользование землей в течение 10 лет |             |           |                     |               |         |
| Нераспределенная прибыль                     |             |           |                     |               |         |
| Текущие финансовые инвестиции                |             |           |                     |               |         |
| Патент на изобретения                        |             |           |                     |               |         |
| Мебель в цехе                                |             |           |                     |               |         |

**Задание 2**

Составьте баланс на основе следующих данных:

| Статьи баланса                        | Сумма, руб. |
|---------------------------------------|-------------|
| Инвестиционная недвижимость           | 103000      |
| Дебиторская задолженность покупателей | 20000       |
| Оборудование                          | 12500       |
| Земельные участки и здания            | 135000      |
| Задолженность по товарам полученным   | 625000      |
| Векселя полученные                    | 20000       |
| Остаток наличности в кассе            | 7000        |
| Задолженность по налогам              | 7500        |
| Остаток средств на текущем счете      | 5000        |
| Нематериальные активы                 | 3500        |
| Спец.инструмент                       | 562500      |
| Кредиты банка                         | 24500       |
| Поливочные машины                     | 150000      |

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| Зарегистрированный (паевой) капитал | 363000 |
| Готовая продукция                   | 1500   |

### Тестовые задания

Тест 1. Специальная таблица, предназначенная для отражения документально оформленных хозяйственных операций в системе счетов, накопления и хранения учетной информации - это:

- а) учетный регистр;
- б) план счетов;
- в) баланс;
- г) отчет о финансовых результатах.

Тест 2. Регистры бухгалтерского учета должны содержать:

- а) название;
- б) период регистрации хозяйственных операций;
- в) фамилии и подписи;
- г) все вышеизложенное.

Тест 3. Учетные регистры делятся на книги, карточки и отдельные листки по:

- а) содержанию;
- б) внешнему виду;
- в) видам бухгалтерских записей;
- г) строению.

Тест 4. Учетные регистры делятся на регистры синтетического, аналитического учета и комбинированные по:

- а) содержанию;
- б) внешнему виду;
- в) видам бухгалтерских записей;
- г) строению.

Тест 5. Учетные регистры хранятся в течение:

- а) 1 года;
- б) 3 лет;
- в) 5 лет;
- г) в зависимости от вида учетного регистра

Тест 6. Искажение информации только в одном учетном регистре называется:

- а) локальной ошибкой;
- б) случайной ошибкой;
- в) транзитной ошибкой;
- г) временной ошибкой.

Тест 7. При помощи какого способа неправильная запись зачеркивается, а сверху пишется правильная:

- а) "красного сторно";
- б) дополнительных записей;
- в) корректурного способа;
- г) нет правильного ответа

Тест 8. Основными учетными регистрами журнально-ордерной формы являются:

- а) журналы-ордера;
- б) Главная книга;
- в) мемориальные ордера;
- г) регистрационный журнал.

Тест 9. Регистрационный журнал используется при

- а) форме учета Журнал-Главная;
- б) мемориально-ордерной форме учета;
- в) журнально-ордерной форме учета;

г) нет правильного ответа.

Тест **10.** Журналы-ордера построены по:

- а) дебетовому признаку;
- б) кредитовому признаку;
- в) дебетово-кредитовому признаку;
- г) нет правильного ответа.

### Вариант 14

#### Задание 1

Необходимо определить, каким образом перечисленные ниже хозяйственные операции влияют на основное равенство бухгалтерского баланса:

- 1) А+А-
- 2) П+П-
- 3) А+П+
- 4) А-П-

Проставить в таблице номер варианта изменений.

Данные для выполнения:

| № | Содержание хозяйственной операции                                             | Ответ |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Приобретено за наличные денежные средства семена у ООО «Теплица»              |       |
| 2 | Оплачена с расчетного счета поставщику задолженность за минеральные удобрения |       |
| 3 | Отпущены со склада для посадки семена технических культур                     |       |
| 4 | Выплачена из кассы заработная плата работникам агропредприятия                |       |
| 5 | Получены с расчетного счета деньги в кассу                                    |       |

#### Задание 2

АПК «Колос» зарегистрирован в виде общества с ограниченной ответственностью 01.01. \_\_ г.

В 1 квартале 20 \_\_ г. на предприятии имели место операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

АПК «Колос за 1 квартал 20 \_\_ г.

| № п/п | Содержание операции                                                                       | Корреспонденция счетов |        | Сумма, руб. | Подтверждающий документ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|-------------|-------------------------|
|       |                                                                                           | Дебет                  | Кредит |             |                         |
| 1.    | Зарегистрирован уставный капитал предприятия                                              |                        |        | 300000,00   |                         |
| 2.    | Поступили денежные средства на расчетный счет от учредителей как взнос в уставный капитал |                        |        | 300000,00   |                         |
| 3.    | Получены с расчетного счета денежные средства в кассу                                     |                        |        | 7000,00     |                         |
| 4.    | Перечислены денежные средства поставщику с текущего счета за сельхоз. оборудование        |                        |        | 13000,00    |                         |
| 5.    | Поступило оборудование от поставщика и введено в эксплуатацию                             |                        |        | 13000,00    |                         |
| 6.    | Получены на условиях                                                                      |                        |        |             |                         |

|     |                                                                                                                                                 |  |  |         |   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------|---|
|     | последующей оплаты сырье и материалы (семена – кг ).<br>Семена – 10 кг по цене 120руб. за 1 кг.<br>Семена технических культур на сумму 1300руб. |  |  |         | ? |
| 7.  | Оплачена из кассы стоимость сырья и материалов                                                                                                  |  |  |         | ? |
| 8.  | Отпущены со склада для посева семена (3кг) и семена технических культур на сумму 1300,00 руб.                                                   |  |  |         | ? |
| 9.  | Начислена заработная плата рабочим полеводческой бригады                                                                                        |  |  | 7000,00 |   |
| 10. | Начислен Единый социальный взнос                                                                                                                |  |  | 900,00  |   |
| 11. | Начислен износ оборудования                                                                                                                     |  |  | 400,00  |   |
| 12. | Оприходована готовая продукция (собран урожай) из производства на склад                                                                         |  |  |         | ? |

Необходимо:

Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций, определить необходимые суммы

#### Тестовые задания

Тест 1. Часть баланса, в которой отражают хозяйственные средства, называется:

- а) разделом пассива баланса;
- б) статьей баланса;
- в) активом;
- г) пассивом.

Тест 2. Элемент баланса, который соответствует критериям, установленным П (С) БУ, называется:

- а) разделом;
- б) активом;
- в) статьей;
- г) пассивом.

Тест 3. Целью составления баланса является:

- а) предоставление информации о финансовых результатах;
- б) предоставление информации о финансовом состоянии;
- в) предоставление информации об изменениях в финансовом состоянии предприятия за период;
- г) предоставление информации о вышеописанных аспектах.

Тест 4. Наиболее ликвидными активами являются:

- а) производственные запасы;
- б) товары;
- в) нематериальные активы;
- г) эквиваленты денежных средств.

Тест 5. Форма баланса в ДНР:

- а) определяется предприятием самостоятельно;
- б) является унифицированной;
- в) разная для каждого вида деятельности;
- г) зависит от формы собственности предприятия, которое его составляет.

Тест 6. Актив отражается в балансе, если выполняется следующее условие (условия):

- а) ожидается получение экономических выгод от его использования;
- б) оценка его может быть достоверно определена;
- в) выполняются оба из указанных выше условий;
- г) его текущая оценка не меньше себестоимости.

Тест 7. В соответствии с Положениями бухгалтерского учета, необоротные активы - это:

- а) активы, предназначенные для использования в процессе производства;
- б) активы, предназначенные для использования в течение периода, превышающего 12 месяцев
- в) все активы, не являющиеся оборотными;
- г) активы предназначены для продажи.

Тест 8. Обязательства, величина которых на дату баланса может быть определена только путем предварительных оценок, отражаются в составе

- а) обеспечений будущих расходов и платежей;
- б) долгосрочных обязательств;
- в) текущих обязательств;
- г) не отображается в балансе.

Тест 9. Какие изменения в балансе произойдут в результате такой операции: «Получены материалы от поставщиков, которые будут оплачены позже»:

- а) изменения произойдут только в активе;
- б) изменения произойдут только в пассиве;
- в) возрастет итог баланса;
- г) уменьшится итог баланса

Тест 10. Какие изменения в балансе произойдут в результате такой операции: «погашен кредит банка»:

- а) изменения произойдут только в активе;
- б) изменения произойдут только в пассиве;
- в) возрастет итог баланса;
- г) уменьшится итог баланса

## Вариант 15

### Задание 1

Определите принадлежность объектов бухгалтерского учета к активам, собственному капиталу, обязательствам или хозяйственным процессам.

Ответ оформите в виде таблицы

| Объект бухгалтерского учета                   | Активы      |           | Собственный капитал | Обязательства |         |
|-----------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|---------------|---------|
|                                               | необоротные | оборотные |                     | долго-срочные | текущие |
| Малоценные и быстро-изнашиваемые предметы     |             |           |                     |               |         |
| Резервный капитал.                            |             |           |                     |               |         |
| Задолженность банку по краткосрочным кредитам |             |           |                     |               |         |
| Библиотечные фонды                            |             |           |                     |               |         |
| Спецодежда                                    |             |           |                     |               |         |
| Инвестиционная                                |             |           |                     |               |         |

|                                                   |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| недвижимость                                      |  |  |  |  |  |
| Нераспределенная прибыль                          |  |  |  |  |  |
| Инструменты на складе сроком службы больше 1 года |  |  |  |  |  |
| Долгосрочные финансовые инвестиции                |  |  |  |  |  |
| Мебель в офисе                                    |  |  |  |  |  |

## Задание 2

Аграрное предприятие «Сады Донбасса» зарегистрирована в виде общества с ограниченной ответственностью 01.01.\_\_\_\_ г.

В 1 квартале 20\_\_ г. на предприятии имели место операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций

### Журнал регистрации хозяйственных операций АП «Сады Донбасса» за 1 квартал 20\_\_ г.

| № п/п | Содержание операции                                                                                                                        | Корреспонденция счетов |        | Сумма, руб. | Подтверждающий документ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|-------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                            | Дебет                  | Кредит |             |                         |
| 1.    | Зарегистрирован уставный капитал предприятия                                                                                               |                        |        | 100000,00   |                         |
| 2.    | Поступили денежные средства на расчетный счет от учредителей как взнос в уставный капитал                                                  |                        |        | 100000,00   |                         |
| 3.    | Получены с расчетного счета денежные средства в кассу                                                                                      |                        |        | 7000,00     |                         |
| 4.    | Перечислены денежные средства поставщику с текущего счета за тепличное оборудование                                                        |                        |        | 4000,00     |                         |
| 5.    | Поступило оборудование от поставщика и введено в эксплуатацию                                                                              |                        |        | 4000,00     |                         |
| 6.    | Получены на условиях последующей оплаты сырье и материалы (семена – кг).<br>Семена – 10кг по цене 120р. за кг.<br>Саженьцы на сумму 1300р. |                        |        | ?           |                         |
| 7.    | Оплачена из кассы стоимость сырья и материалов                                                                                             |                        |        | 3000,00     |                         |
| 8.    | Отпущена со склада для посева семена (9кг) и саженьцы на сумму 1000,00 руб.                                                                |                        |        | ?           |                         |
| 9.    | Начислена заработная плата производственным рабочим                                                                                        |                        |        | 7000,00     |                         |
| 10.   | Начислен Единый социальный                                                                                                                 |                        |        |             |                         |

|     |                                                                  |  |  |        |  |
|-----|------------------------------------------------------------------|--|--|--------|--|
|     | взнос                                                            |  |  | ?      |  |
| 11. | Начислен износ оборудования                                      |  |  | 400,00 |  |
| 12. | Оприходована готовая продукция (яблоки) из производства на склад |  |  | ?      |  |

Необходимо:

Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций, определить необходимые суммы.

### Тестовые задания

Тест 1. Целью составления баланса являются:

- а) предоставление информации о финансовых результатах;
- б) предоставление информации о финансовом состоянии;
- в) предоставление информации об изменениях в финансовом состоянии предприятия за период;
- г) предоставление информации о вышеописанных аспектах.

Тест 2. В состав финансовой отчетности входит:

- а) баланс;
- б) отчет о финансовых результатах;
- в) отчет о движении денежных средств;
- г) отчет о движении собственного капитала.

Тест 3. Какая стоимость основных средств включается в итог баланса?

- а) остаточная;
- б) ликвидационная;
- в) первоначальная;
- г) восстановительная.

Тест 4. Какая статья отражается в пассиве баланса?

- а) производственные запасы;
- б) векселя полученные;
- в) долгосрочные кредиты банка;
- г) расходы будущих периодов.

Тест 5. Баланс предприятия – это

- а) проспект эмиссии;
- б) аудиторское заключение;
- в) пояснительная записка к отчетности;
- г) примечания к финансовой отчетности.

Тест 6. В состав качественных характеристик финансовой отчетности не относится:

- а) доходчивость;
- б) осмотрительность;
- в) автономность;
- г) сопоставимость.

Тест 7. Принцип составления финансовой отчетности предприятия – это

- а) периодичность;
- б) автономность;
- в) последовательность;
- г) все приведенные выше.

Тест 8. Принцип полноты предполагает:

- а) регистрацию на счетах бухгалтерского учета всех хозяйственных операций без каких-либо исключений;
- б) отражение доходов и расходов в момент их возникновения;
- в) постоянное применение предприятием выбранных методов учета из года в год;
- г) раскрытие информации о составе уставного капитала в примечаниях к балансу.

Тест 9 Консолидированная финансовая отчетность отражает:

- а) финансовое состояние и результаты деятельности юридического лица и его дочерних предприятий как единой экономической единицы;
- б) информацию о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств предприятия за отчетный период;
- в) информацию о составе уставного капитала предприятия;
- г) информацию о прибыли предприятия.

Тест 10. Какая статья отражается в активе баланса?

- а) нераспределенная прибыль;
- б) кредиторская задолженность за товары, работы, услуги;
- в) долгосрочные кредиты банка;
- г) .долгосрочные биологические активы

#### **Критерии и шкалы оценивания контрольной работы**

| Критерии оценивания                                                                   | Оценка                |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Ответ не был дан или не соответствует минимальным критериям                           | «неудовлетворительно» |
| Ответ со значительным количеством неточностей, но соответствует минимальным критериям | «удовлетворительно»   |
| Ответ был верным с незначительным количеством неточностей                             | «хорошо»              |
| Ответ полный с незначительным количеством неточностей                                 | «отлично»             |

### Темы для подготовки реферата (доклада, сообщения, презентации)

#### Тема 1.1

1. Подходы относительно истории возникновения бухгалтерского учета
2. Лука Пачоли и его роль в становлении бухгалтерского учета

#### Тема 1.2

1. Рекомендации в области нормативное регулирование бухгалтерского учета

#### Тема 1.5

1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием.
2. Нормативно-правовой базы в области организации бухгалтерского учета.

#### Тема 1.6

1. Учетная политика как элемент единой системы регулирования, построения и развития учета.

#### Тема 2.9

1. Бухгалтерская отчетность: международный аспект
2. История создания Международных Стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности

### Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов, сообщений)

| Оценка                | Профессиональные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Отчетность                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично»             | Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей                                                     | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок.<br>Полностью оформлен в соответствии с требованиями                           |
| «хорошо»              | Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками                                                 |
| «удовлетворительно»   | Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом                                                                                                                                                                                                             | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели).<br>Имеются отдельные недочеты в оформлении |
| «неудовлетворительно» | Работа выполнена на низком уровне.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Письменно                                                                                                                                |

|  |                                                                                                                                              |                                                                                                                                 |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада | оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении. |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Критерии и шкалы оценивания презентации

| Дескрипторы        | Минимальный ответ<br>«неудовлетворительно»                                                           | Изложенный, раскрытый ответ<br>«удовлетворительно»                                                                 | Законченный, полный ответ<br>«хорошо»                                                                                          | Образцовый ответ<br>«отлично»                                                                                                     |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раскрытие проблемы | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.                                                            | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.                                      | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.                |
| Представление      | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.            | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина. | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.                 | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. |
| Оформление         | Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации. | Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.              | Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.                            | Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.                       |
| Ответы на вопросы  | Нет ответов на вопросы.                                                                              | Только ответы на элементарные вопросы.                                                                             | Ответы на вопросы полные и/или частично полные.                                                                                | Ответы на вопросы полные с приведением примеров.                                                                                  |

### Групповое творческое задание

#### Задание

Имеются следующие данные о ресурсах АПК «Овощи – фрукты» на начало отчетного года

| Наименование статей         | Сумма, руб. |
|-----------------------------|-------------|
| Основные средства           | 200 000     |
| Сырье и материалы           | 60 000      |
| Касса                       | 5 000       |
| Расчетные счета             | 110 000     |
| Зарегистрированный капитал  | 280 000     |
| Расчеты по оплате труда     | 30 000      |
| Расчеты с поставщиками      | 15 000      |
| Краткосрочные кредиты банка | 50 000      |

В течение 1 квартала 20XXг. на предприятии произошли хозяйственные операции, отраженные в Журнале регистрации хозяйственных операций АПК «Овощи – фрукты»

#### Журнал регистрации хозяйственных операций АПК «Овощи – фрукты» в 1 квартале 20\_\_ г.

| № | Документ и краткое содержание операции                                                                                          | Корреспонденция счетов |    | Сумма, руб.     |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|-----------------|
|   |                                                                                                                                 | Дт                     | Кт |                 |
| 1 | Выписка с расчетного счета<br>Перечислено с расчетного счета<br>- задолженность поставщикам<br>- задолженность бюджету          |                        |    | 12 000<br>8 000 |
| 2 | Выписка с расчетного счета в банке, приходный кассовый ордер<br>Получено с расчетного счета в кассу на выплату заработной платы |                        |    | 70 000          |
| 3 | Расходный кассовый ордер, расчетно - платежная ведомость<br>Выдана из кассы заработная плата                                    |                        |    | 70 000          |
| 4 | Лимитно - заборная карта<br>Отпущены со склада в производство материалы                                                         |                        |    | 70 000          |
| 5 | Выписка с расчетного счета в банке<br>Поступили денежные средства от покупателей                                                |                        |    | 50 000          |
| 6 | Расходный кассовый ордер<br>Выдан из кассы аванс на хозяйственные расходы Сидорову С.С.                                         |                        |    | 12 000          |
| 7 | Выписка с расчетного счета<br>Получен краткосрочный кредит банка                                                                |                        |    | 65 000          |
| 8 | Приходный ордер склада<br>Поступили материалы от поставщика                                                                     |                        |    | 35 000          |
| 9 | Выписка с расчетного счета<br>Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности органам социального страхования          |                        |    | 34 000          |

|    |                                                                                                              |  |  |        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------|
| 10 | Авансовый отчет Сидорова С.С.<br>Приобретены материалы                                                       |  |  | 10 000 |
| 11 | Приходный кассовый ордер<br>Поступили в кассу остаток неизрасходованных<br>подотчетных сумм от Сидорова С.С. |  |  | 2 000  |

Необходимо:

1. Составить баланс предприятия на начало периода
2. Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций АПК «Овощи – фрукты» в 1 квартале 20\_\_г.
3. Открыть счета бухгалтерского учета и отразить на них хозяйственные операции
4. Составить баланс предприятия на конец периода
5. Составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам

#### Оборотно-сальдовая ведомость по синтетическим счетам

| № счета | Наименование счета | Сальдо на начало |     | Оборот |     | Сальдо на конец |     |
|---------|--------------------|------------------|-----|--------|-----|-----------------|-----|
|         |                    | Д-т              | К-т | Д-т    | К-т | Д-т             | К-т |
|         | ...                |                  |     |        |     |                 |     |
|         | Итого:             |                  |     |        |     |                 |     |

#### Критерии и шкалы оценивания группового творческого задания

| Критерии оценивания                                                                                                                                     | Оценка                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Задание не выполнено или допущены существенные неточности                                                                                               | «неудовлетворительно» |
| Задание выполнено не в полном объеме или полученные результаты недостаточно аргументированы, нарушена логика и последовательность изложения результатов | «удовлетворительно»   |
| Задание выполнено в полном объеме, полученные результаты логичны, последовательны, но аргументированы недостаточно четко                                | «хорошо»              |
| Задание выполнено в полном объеме, полученные результаты аргументированы, логичны, последовательны                                                      | «отлично»             |

**Блок В****ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. В чем заключается основная задача бухгалтерского учета?
2. Какие существуют виды учета?
3. Какими историческими фактами обусловлены появление и развитие учета?
4. Какое место занимает хозяйственный учет в системе управления предприятием, отраслью, регионом, государством?
5. Какие существуют измерители в учете?
6. Может ли предприятие эффективно работать без осуществления процесса учета?
7. Все ли предприятия обязаны вести бухгалтерский учет?
8. Какие виды отчетности существуют на предприятии?
9. Какие обязанности возложены на главного бухгалтера или лицо, ведет бухгалтерский учет на предприятии?
10. Какая форма организации ведения бухгалтерского учета может быть принята на предприятии?
11. Каковы цели законодательства о бухгалтерском учете и уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета?
12. Какое место в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета занимают положения (стандарты) бухгалтерского учета?
13. Что является предметом бухгалтерского учета?
14. Что характеризует хозяйственная операция?
15. Что является объектами бухгалтерского учета?
16. На какие группы делятся объекты бухгалтерского учета?
17. Что является методом бухгалтерского учета?
18. Перечислите элементы метода бухгалтерского учета.
19. Что такое документация?
20. Что такое инвентаризация?
21. Что такое оценка?
22. Что такое калькуляция?
23. Дайте определение системы счетов.
24. Дайте определение двойной записи.
25. Что такое бухгалтерская отчетность?
26. Что такое документ?
27. В соответствии с какими нормативными актами оформляются первичные учетные документы?
28. В чем необходимость составления документов?
29. Что такое реквизит? Виды реквизитов.
30. Что такое унификация документов? Является ли обязательным применение унифицированных документов?
31. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
32. Как производится исправление ошибочных записей в первичных учетных документах?
33. Как осуществляется бухгалтерская обработка документов?
34. Что представляет собой проверка документов по существу?
35. Для чего производится проверка по форме и арифметическая проверка первичных учетных документов?
36. По каким признакам классифицируются первичные учетные документы?
37. На какие виды подразделяются документы по назначению?
38. Как организуется документооборот?
39. Каким нормативным документом определены правила проведения инвентаризации?

40. Какие цели инвентаризации являются основными?
41. Какие виды инвентаризации по назначению вы знаете?
42. Каков порядок проведения инвентаризации?
43. Что такое бухгалтерский баланс?
44. Что понимается под активом и пассивом баланса?
45. Что такое структура баланса?
46. Чем обусловлено равенство итогов актива и пассива?
47. Как подразделяются балансы по времени составления?
48. Как подразделяются балансы по объему информации?
49. Как различают балансы по способу очистки?
50. Как различают балансы по характеру деятельности?
51. Какие существуют балансы по формам собственности?
52. Что такое валюта баланса?
53. Сколько типов изменений существует в балансе?
54. Охарактеризуйте первый тип балансовых изменений.
55. Охарактеризуйте второй тип балансовых изменений.
56. Охарактеризуйте третий тип балансовых изменений.
57. Охарактеризуйте четвертый тип балансовых изменений.
58. Что такое счета бухгалтерского учета?
59. Строение активного счета. Как определяется конечное сальдо в активном счете?
60. Строение пассивного счета. Как определяется конечное сальдо в пассивном счете?
61. Для чего предназначены активно-пассивные счета?
62. В чем заключается сущность и значение двойной записи?
63. Что называется корреспонденцией счетов?
64. Какие бухгалтерские проводки называются простыми? Какие — сложными?
65. Каково назначение синтетических счетов?
66. Что такое аналитические счета?
67. В чем выражается взаимосвязь синтетических и аналитических счетов?
68. Какое назначение оборотных ведомостей?
69. Что отражается в оборотной ведомости по синтетическим средствам?
70. Какие виды оборотных ведомостей по аналитическим счетам вы знаете?
71. Как классифицируются счета по экономическому содержанию?
72. Как подразделяются счета для учета хозяйственных средств?
73. Как подразделяются счета для учета источников хозяйственных средств?
74. Как подразделяются счета для учета процесса снабжения?
75. Какие счета относятся к инвентарным?
76. Какие счета называются регулирующими счетами?
77. Охарактеризуйте распределительные счета.
78. Что отражается на калькуляционных счетах?
79. Охарактеризуйте финансово-результатные счета
80. Для чего предназначены забалансовые счета?
81. Для чего предназначен План счетов бухгалтерского учета?
82. Сколько разделов в Плане счетов бухгалтерского учета?
83. С какой целью разработана инструкция к Плану счетов бухгалтерского учета?
84. Что такое учетные регистры?
85. Какие формы учетных регистров существуют?
86. По каким признакам классифицируют учетные регистры? Какие виды отчетности вы знаете?
87. Какие виды отчетности существуют на предприятии?
88. Что представляет собой статистическая отчетность?
89. Для чего предназначена оперативная отчетность?
90. Что представляет собой налоговая отчетность?
91. Что представляет собой бухгалтерская отчетность?
92. Какие показатели отражаются в государственной отчетности?

93. Какие показатели отражаются в специальной отчетности?
94. Назовите формы финансовой отчетности и периодичность их заполнения
95. Кто относится к пользователям бухгалтерской отчетности?
96. Охарактеризуйте внутренних пользователей отчетности
97. Кто относится к внешним пользователям отчетности?
98. Характеристика дебиторской и кредиторской задолженностей
99. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками при различных формах безналичных расчетов
100. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
101. Учет расчетов с подотчетными лицами
102. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
103. Документы для открытия расчетного и прочих счетов в национальной и иностранной валютах
104. Документы по учету операций внешнеэкономической деятельности
105. Счета в иностранной валюте
106. Учет купли–продажи безналичной иностранной валюты
107. Общий порядок ведения кассовых операций
108. Лимит остатка наличных средств в кассе организации
109. Особенности сальдового метода аналитического учета материалов
110. Бухгалтерский учет операций с наличными средствами
111. Корреспонденция счетов по учету прочих денежных средств
112. Особенности учета движения материальных ценностей
113. Документы по учету операций внешнеэкономической деятельности
114. Счета в иностранной валюте
115. Учет купли–продажи безналичной иностранной валюты
116. Общий порядок ведения кассовых операций
117. Лимит остатка наличных средств в кассе организации
118. Документирование кассовых операций, кассовая книга
119. Документация по учету поступления материалов
120. Документация по учету расходования запасов в производстве
121. Экономические показатели продукции и их характеристика
122. Понятие о готовой, отгруженной и реализованной продукции
123. Порядок расчета фактической производственной себестоимости отгруженной (реализованной) продукции
124. Документация по учету отгруженной и реализованной продукции
125. Методы определения момента реализации сельскохозяйственной продукции
126. Понятие о расходах на сбыт продукции и их состав
127. Синтетический учет реализации продукции (работ, услуг)
128. Основные задачи учета труда и заработной платы
129. Состав фонда потребления
130. Дайте характеристику списочного состава работников предприятия
131. Документальное оформление изменений списочного состава работников
132. Охарактеризуйте формы и системы оплаты труда
133. Порядок расчета заработной платы при различных формах и системах оплаты труда
134. Виды доплат в сельскохозяйственных организациях и их характеристика
135. Виды удержаний и вычетов из заработной платы и их учет
136. Виды пособий по государственному социальному страхованию
137. Понятие о натуроплате в сельскохозяйственных организациях
138. Синтетический учет расчетов с работниками по оплате труда
139. Дайте определение основных средств организации
140. Классификация основных средств организации
141. Оценка основных средств в текущем учете
142. Оценка основных средств в балансе

143. Назовите первичные документы по учету движения основных средств
144. Понятие об амортизации (износе) основных средств
145. Методы начисления амортизации основных средств
146. Виды ремонтов основных средств и их характеристика
147. Особенности учета ремонта основных средств, выполненного хозяйственным способом
148. Особенности учета ремонта основных средств, выполненного подрядным способом
149. Какие особенности присущи сельскохозяйственной деятельности?
150. Какие обязанности возложены на главного бухгалтера или лицо, которое ведет бухгалтерский учет на предприятии?
151. Какая форма организации бухгалтерского учета может быть принята в сельскохозяйственных организациях?
152. Назовите нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет в сельском хозяйстве.
153. Какие особенности бухгалтерского учета в сельском хозяйстве?
154. Что такое основная, сопряженная, побочная сельскохозяйственная продукция?
155. Понятие о материально-производственных запасах, их классификация и характеристика
156. Документация по учету затрат на производство продукции
157. Оценка материально-производственных запасов в текущем учете
158. Оценка материально-производственных запасов в балансе
159. Особенности учета недостач и потерь в сельскохозяйственной организации
160. Понятие о себестоимости, калькулировании, калькуляции
161. Понятие об объектах учета затрат и объектах калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции
162. Методы учета затрат и методы калькулирования в сельском хозяйстве
163. Классификация расходов сельскохозяйственной деятельности
164. Синтетический учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

### Шкала оценивания

| Зачет с оценкой       | Критерии оценивания                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «Отлично»             | Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков                                                           |
| «Хорошо»              | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка |
| «Удовлетворительно»   | Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков                                                           |
| «Неудовлетворительно» | Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки                                                                                                         |

**Лист визирования фонда оценочных средств  
на очередной учебный год**

Фонд оценочных средств по дисциплине «Учет и отчетность в сельском хозяйстве» проанализирован и признан актуальным для использования на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры экономики от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

Заведующий кафедрой экономики \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Учет и отчетность в сельском хозяйстве» проанализирован и признан актуальным для использования на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры экономики от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

Заведующий кафедрой экономики \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.